

# ÉVES BESZÁMOLÓ

2020/2021-ES TANÉV

**Hernádi Általános Iskola**  
**200987**

Készítette:

Ráczné Kocsis Krszítina

.....  
intézményvezető

Hernád, 2021. július 08.

# Tartalom

1	A nevelő-oktató munka értékelése .....	4
1.1	A helyi tantervben foglaltak megvalósulása.....	4
1.2	Az intézmény tanórán kívüli tevékenységeinek megvalósulása.....	4
1.3	Képesség-kibontakoztatás, tehetséggondozás .....	5
1.4	Sajátos nevelési igényű tanulók fejlesztése .....	5
1.5	Beilleszkedési és tanulási nehézségekkel küzdő tanulók fejlesztése.....	6
1.6	Hátránykompenzáció, esélyteremtő programok .....	6
1.7	Minőségi oktatáshoz kapcsolódó fejlesztések .....	6
1.8	Innovációk és jó gyakorlatok.....	7
1.9	Pályaorientációs tevékenységek megvalósítása.....	9
1.10	Gyermekvédelmi munka .....	9
2	A nevelő-oktató munka feltételeinek alakulása.....	12
2.1	A nevelés-oktatói célok megvalósulása a személyi, tárgyi, pénzügyi feltételek tükrében... 12	12
2.2	Alkalmazotti közösség munkamegosztása .....	13
2.3	A pedagógus minősítések és -elismerések, kitüntetések .....	14
2.4	Intézményi, intézményvezetői tanfelügyeleti ellenőrzések .....	14
2.5	Pedagógus minősítés, országos-pedagógiai szakmai ellenőrzés, szaktanácsadói feladatok.. 14	14
3	Az éves munkaterv megvalósítása.....	15
3.1	A tanév során megvalósult iskolai programok, események, rendezvények .....	15
3.2	A tanítás nélküli munkanapok és szünetek.....	19
3.3	Tanulmányi kirándulások, erdei iskola.....	19
3.4	Iskolai nyílt nap(ok) .....	19
3.5	Témahetek .....	20
3.6	Nevelőtestületi értekezletek.....	22
4	Intézménytípus specifikus szempontok .....	22
4.1	Általános iskola .....	22
4.1.1	Központi felvételi .....	22
4.1.2	Eredmények a központi felvételin .....	22
4.2	Középfokú intézmény.....	29
4.2.1	Középfokú felvételi eljárás.....	29
4.2.2	Középszintű és emelt szintű érettségi vizsgák.....	29
4.3	Alapfokú művészeti iskola .....	29
4.3.1	A tanulmányok alatti vizsgák .....	29
4.3.2	Az intézmény tanulólétszámának alakulása tanszakonként .....	29

4.3.3	Térítési díjak, tandíjak, kedvezmények, mentességek alakulása.....	29
5	Az intézmény kapcsolatrendszere .....	29
5.1	Intézményi arculat, kommunikáció .....	29
5.2	Kapcsolattartás a szülőkkel .....	29
5.3	Szakmai partnerség, együttműködés .....	29
6	Az intézményi szakmai szabályozók tervezett és végrehajtott változtatásai .....	31
7	Az intézkedési tervek megvalósítása.....	31
8	A járványhelyzethez kapcsolódó intézkedések .....	32
9	Digitális Névjegy Rendszer.....	33
10	A nevelő-oktató munka mennyiségi mutatói.....	55
10.1	Kompetenciamérés eredményei.....	55
10.2	Idegen nyelvi mérés eredményei .....	55
10.3	NETFIT mérés eredményeinek kiértékelése .....	58
10.4	Tanév végi eredmények, a tanulmányok alatti vizsgák.....	58
10.5	Versenyeredmények bemutatása .....	68
11	Egyéb.....	69
12	Mellékletek.....	69

# 1 A nevelő-oktató munka értékelése

## 1.1 A helyi tantervben foglaltak megvalósulása

A törvényi előírásoknak megfelelően az 1. és 5. évfolyamon bevezetésre került a 2020. NAT. Az első évfolyamon az óraszámok minimalizálásával igyekeztünk tanulóink leterheltségén enyhíteni. Ezzel kapcsolatosan pozitívak tapasztalataink.

A felzárkóztató órákon több tanuló tudott részt venni, aktívabbak voltak még a gyerekek, így ezek hatékonyabbnak mondhatóak.

Az intézményben magvalósított témahetek közül egy választott, ebben az évben a Fenntartásügyi témahét került be a tanmenetekbe, hogy a megvalósítás mindenn évfolyamon és minden osztályban megtörténjen.

A többi szervezett témahéten is részt vettünk, a pedagógusok által kiválasztott osztályokkal.

A helyi tantervben szereplő projektoktatás is alsó tagozaton minden osztályban, felső tagozaton minden tantárgyból megvalósításra került. Ezek körét a lemorzsolódás csökkentés érdekében tervezzük kiterjeszteni a jövőben.

Sajnos ebben a tanévben nem minden tervezett szakkört indítottunk el a vírushelyzet miatt, és ezek beindítása tanév közben sem történt meg. Az informatika szakkört 1. és 2. évfolyamon igyekeztünk megvalósítani. Mivel nagyon sok volt a jelentkező, így heti bontásban volt az évfolyamonkénti osztályoknak.

A sajátos nevelési igényű tanulók és a beilleszkedési tanulási, magatartási nehézségekkel küldő tanulóink számára az egyéni fejlesztést biztosítottuk a teljes tanév folyamán. Voltak azonban olyan időszakok, hogy osztályonkénti bontásban kerültek ezek megszervezésre. Az SNI-logopédia megszervezése is így történt.

A mindennapos testnevelés tömegsport órái is heti bontásban kerültek megszervezésre, szintén a vírushelyzet miatt.

A felzárkóztató foglalkozások megszervezése fontos célunk volt a tanév folyamán, erre nagyon figyeltünk. Sok problémát okoz azonban, hogy tanulóink közül többen nem élnek ezzel a lehetőséggel, pedig a pedagógusok igyekeznek ezeket nagyon vonzóvá tenni. Így ezek átszervezése, és indokolt esetben kötelező tétele a következő tanév feladat lesz számunkra. Hiszen intézményi cél a lemorzsolódási statisztika javítása, ahol a 3 egészes átlag alatti tanulói létszám évről évere emelkedést mutat.

## 1.2 Az intézmény tanórán kívüli tevékenységeinek megvalósulása

Napközis és tanulószobai csoportok:

Napközis csoportok 2020/2021. Hernádi Általános Iskola				
Csoport neve:	Létszám:	Pedagógusok:	Óraszámok:	Osztályok:
Napközi 1/A csoport	24	Pál Mária	15 óra	1 / A
Napközi 1 / B. csoport	20	Csimáné Kispál Gyöngyi	6 óra	1 / B
		Gál Ilona	6 óra	
		Kovács Rita	3 óra	

Napközis csoportok 2020/2021. Hernádi Általános Iskola				
Csoport neve:	Létszám:	Pedagógusok:	Óraszámok:	Osztályok:
Napközi 2 / A – 2 / B csoport	29	Todeschini Ágnes Tóth Józsefné	6 óra 9 óra	2 / A – 2 / B
Napközi 3 / A – 3 / B csoport	26	Dékány Gyula Gál Ilona Kocsisné Gere Mária Radóci-Boncz Nikolett Zsolnainé Szabó Margit Márta	3 óra 3 óra 3 óra 3 óra	3 / A – 3 / B
Napközi 4 / A – 4 / B csoport	16	Kongráczné Opóczy Erzsébet Radóci-Boncz Nikolett	6 óra 9 óra	4 / A – 4 / B

Napközis csoportok 2020/2021. Hernádi Általános Iskola

Tanulósobai csoportok 2020/2021. Hernádi Általános Iskola				
Csoport neve:	Létszám:	Pedagógusok:	Óraszámok:	Osztályok:
Tanulósoba I. csoport	19	Fritzné Fajth Ágnes Gyollai Lászlóné Kovács Rita	3 óra 9 óra 3 óra	5 / A – 5 / B
Tanulósoba II. csoport	26	dr. Kollár Lászlóné Dékány Gyula Somodi Éva	6 óra 6 óra 3 óra	6 / A – 6 / B – 7 / A – 7 / B – 8 / D

Tanulósobai csoportok 2020/2021. Hernádi Általános Iskola

A felső tagozaton a csoportok egész tanévben bontásra kerültek évfolyamonként. Külön tanteremben voltak tanulóink évfolyamonként. A pedagógusok munkáját a pedagógiai asszisztensek segítették.

### 1.3 Képesség-kibontakoztatás, tehetséggondozás

(a feladatok megvalósulása, a kötelezően választandó tantárgyakra való jelentkezések tapasztalatai)

Terveink között több szakkör indítása szerepelt. Ezeket az előző tanév felmérései alapján tervezzük. Ez 2020-ban online formában történt. Majd szeptemberben lehet jelentkezni ezekre. Sajnos több szervezése elmaradt. Először ideiglenesen terveztük ezt, de a tanév során ezek később sem indultak el. Az első és második osztály számára volt informatika szakkör, ez segítette a digitális munkarendet. Valamint a sportolóink számára volt személyes edzés, akik később nagyszerű sikereket értek el. A jövő tanévben is több szakkört tervezünk, megvalósításukat mindenképpen szeretném. Remélem nem lesz olyan akadály, ami ezt meggátolja.

### 1.4 Sajátos nevelési igényű tanulók fejlesztése

Sajátos nevelési igényű tanulóink ellátásához gyógypedagógusok állnak rendelkezésünkre. Oligofrénpedagógus, pszihopedagógus és logopédus is van intézményünkben. A tanulókat több

csoporthoz sikeresen látjuk el. Tanórai megsegítésükben, minden esetben a pedagógiai asszisztensek is részt vesznek. Látássérült tanulóink, és autizmus spektrum zavarral küzdő tanulóink számára igényeltünk segítséget az utazó gyógypedagógiai hálózattól, sajnos azonban ezt nem sikerült megvalósítani. Ezen tanulóink halmozottan sérültek, így ellátásuk bizonyos területeken nekik is megoldott. A gyógypedagógusok folyamatos kapcsolatban vannak a tanítókkal és a szaktanárokkal, együtt fejlesztik, tanítják SNI-tanulóinkat. A számukra szükséges követelmény-, és értékelési rendszert a gyógypedagógusok irányításával végezzük. A szakértői vélemények minden pedagógus számára ismertek, az esetleges felmentésekhez a szükséges kérelmek szeptemberben bekérésre kerülnek. A szakértői véleményekben foglaltak teljeskörű, maradéktalan betartására törekszünk. Tanítóként és gyógypedagógusként különösen odafigyelek minden szükséges jogszabály betartására, az egyéni fejlesztési tervek elkészítésére, és folyamatos felülvizsgálatára.

## **1.5 Beilleszkedési és tanulási nehézségekkel küzdő tanulók fejlesztése**

A gyógypedagógusok kicsoporthoz keretben fejlesztik a BTMN-es tanulókat az előírt óraszámoknak megfelelően. A tanítókkal, és a szaktanárokkal itt is folyamatos a kapcsolattartás, és a közös munka. Intézményünkben minden BTMN-es tanuló a neki szükséges ellátásban részesül. Tanulóink képességeinek vizsgálatát több esetben kérjük a Szakszolgálattól, szeretnénk minden segítséget megadni gyermekeinknek, ha az szükséges. Az alsó tagozat végén és a felső tagozaton többször előfordul, hogy a gyermekek fejlesztéséből való kivételét támogatjuk, ha fejlődésük ezt lehetővé teszi számukra.

## **1.6 Hátránykompenzáció, esélyteremtő programok**

(a programok megvalósulása, érintett tanulók)

Minden tanulónak lehetőséget adunk részt venni felzárkóztató foglalkozáson, egyéni megsegítéssel. A jövő tanévtől bizonyos feltételekkel szeretném a részvételt támogatni. Bizonyos esetekben kötelező jelleggel. Sajnos több esetben a tanuló és a szülő sem tartotta ezeket fontosnak, pedig komoly hatással lettek volna a tanulmányi eredmények szempontjából. A pedagógusok többféle módon szerették volna ezt vonzóvá tenni, több-kevesebb sikerrel sikerült.

## **1.7 Minőségi oktatáshoz kapcsolódó fejlesztések**

(A fejlesztések intézményi megvalósítása pl. KAP, Boldogságprogram, Ökoiskola, Arizona program, Bázisiskolai program stb.)

Intézményünk tagja a Kapocs iskolahálózatnak. Sajnos az idei tanévben csak néhány tervezett foglalkozás valósult meg. Folyamatosan kerül bevezetésre a felső tagozaton a Ráhangoló óra a hétfői napokon. Nagyon pozitív minden osztályfőnök tapasztalata, valóban szervesen készítik elő a tanítási hetet. A csütörtökre, és péntekre tett osztályfőnöki órák pedig lezárják a hetet.

Az Ökoiskolai címet sikerült újra elnyernünk a tavalyi évben. Folyamatosan gyűjtéseink: papír-, Pet-palack, és elemgyűjtés. Szeptembertől kupakokat, októbertől pedig alumíniumdobozokat is gyűjtünk, vigyázva a környezetre. A tárolókat ajándékba kaptuk. A kupakgyűjtőt én tervezhettem meg. A kupakokat beteg gyermekek gyógyítására ajánljuk fel, megkeresés alapján. Folyamatosan keresünk új lehetőségeket.

A 2020/2021-es tanévben a Boldog Iskola pályázaton is részt vettünk. Sajnos képzéseken nem tudtunk részt venni. Jelenleg kidolgoztak egy online programot, azonban ezt nem tudják ingyenesen biztosítani. Tervezem, hogy jövőre mindenképpen részt veszünk továbbképzésen, ha ingyenes nem sikerül, akkor a beiskolázási tervbe beépítünk ilyen képzést. Több jelentkező is lenne erre.

## 1.8 Innovációk és jó gyakorlatok

(A pedagógusok által kezdeményezett innovációk, jó gyakorlatok, belső tudásmegosztási rendszer működése. Az intézményen belüli, illetve az intézmények közötti tudásmegosztás formái, megvalósulása.)

Svébisné Komjáti Rozália mesterpedagógus: Beszámoló a 2020/2021. tanévben végzett mesterpedagógusi munkámról

2017 novemberében mesterpedagógus portfóliót készítettem, és 2018 februárjában védtem meg. Vállalt feladataimat ebben a portfólióban kidolgozott módon végzem minden tanévben. Feladatom az önértékelés előtt álló kollegák felkészítése az önértékelésre, munkájuk segítése az önértékelési folyamat során, egészen az önfejlesztési terv elkészültéig. A 2020/2021. tanév azonban másképp kezdődött, mint az szokásos. A tanévet előkészítő augusztusi értekezleten a tantestület úgy határozott, hogy a járványhelyzet miatti rendkívüli intézkedésekre felkészülve az első félévre felfüggeszti a belső értékelésben végzett önértékeléseket. Mivel a korábbi tanévekben a tantestület jelentős százaléka már elvégezte ezt az önértékelést, a döntés helyesnek látszott. Úgy véltük, hogy a tanév II. félévében, illetve a következő tanévben nyugodtan be tudjuk fejezni a munkát. 2020 októberében kaptam az intézményvezető asszonytól egy másik feladatot, amely kapcsolódik mesterpedagógusi mentoráló tevékenységemhez. A tantestületben szeptemberben kezdte el oktató-nevelő munkáját egy gyestről visszatérő kolléganő, az ő mentorálása lett a feladatom. Ismerkednünk nem kellett egymással, mert valaha tanítottam őt a Hernádi Általános Iskolában. Ő nem gyakornok, mert tanított már. Mentorálása azért szükséges, mert gyestről tér vissza az oktatásba, és mert szeptemberben kezdte el tanulmányait az ELTE-n, matematika szakot végez. A mentorálás során többször elbeszélgettünk a helyi szokásokról, segítettem őt az e-kréta használatában. Hospitáltam óráin (matematika 6.a, történelem 5.b), utána óramegbeszéléseket tartottunk. Előkészítettem az óralátogatásait is (matematika 7.b, matematika 7.a, matematika 4.b). Ezt még történelemórai és informatikaórai hospitálással szeretnénk volna folytatni, de januárban a kolléganő vizsgái miatt nem tudtunk együtt dolgozni. A félévi tantestületi értekezleten olyan döntés született, hogy a járvány csendesülésének megfelelően újra indul az önértékelések folyamata. Két tanárnő kerül sorra: egyikük nagy tapasztalatú, de nemrégiben került Hernádra. A másik pedig az én mentoráltam. El is kezdtem az önértékelési munka előkészítését. A magyar-angol szakos tanárnő előző tanévben már részt vett a folyamatra felkészítő kiselőadáson, vele szóban tekintettük át a munka során rá váró feladatokat. A mentorált matematika szakos kolléganőnek megtartottam a PPT-vel kísért felkészítést, segédanyagokat adtam nyomtatott, illetve online formában. Az időpontok egyeztetésénél tartottunk, amikor a járványhelyzet miatt ismét digitális oktatásra tért át minden magyar általános iskola. A két tanárnő önértékelése meghiúsult. A digitális oktatás idején egyeztettem az intézményvezetővel, és az erre a tanévre tervezett kiselőadást nem szóban tartottam meg az egyik értekezleten, hanem írásban, részletesen kidolgozva a témát. Kiselőadásom témája az egyéni bánásmódot igénylő tanulók személyiségének fejlesztése volt. Azért tettem ezt a kiemelés, mert az SNI-s tanulókkal a gyógypedagógusok kiemelten foglalkoznak. Míg a BTMN-es tanulók minden órán integráltan vesznek részt az órai munkában. A saját bőrömön érzem, hogy szükség van a velük való foglalkozásban, az arra való felkészülésben ismereteink bővítésére. Gyógypedagógus kolléganőtől kaptam segítségét a szakirodalom megválasztásában. Azt gondolom, hogy aki elolvassa az anyagot, sok jó ötletet meríthet belőle a tanítási órákra való felkészüléshez, a BTMN-es tanulókkal való munkához. Így én ezt a tanévet is pozitívan értékelem. Rugalmasan sikerült alkalmazkodni a járványhelyzet okozta kihívásokhoz, a lehetőségekhez igazítani a mesterprogramot.

Duhaj Szidónia: Együtt Műhely című mesterprogram

3. év

2020-2021. tanév

Beszámoló és önértékelés a mesterprogram 3. éve után

2020. szeptemberében átadásra került az 1. évfolyamon tanítók számára az elsős (ez a tavalyi tanévben került bevezetésre), a 2. évfolyamon tanítók számára a második mesegyűjtemény (Mesélj hetente!), valamint a kooperatív feladatgyűjtemény (Együtt könnyebb!). 2020. októberében, 2021. januárjában, a jelenlegi járványügyi helyzethez igazítottuk az Együtt Műhely programját. Elkészítettem a beszámolóimat, a prezentációkat továbbítottam kollégáimnak. Erre a célra létrehoztam az Együtt Műhely on-line csoportját. A csoport oldala alkalmas arra is, hogy a pedagógusok egyéb segédanyagokat is feltölthetnek, tudásukat szintén megoszthatják. Októberben a szókincsfejlesztésre fókuszáltam, a mesterprogramom terve szerint, januárban a párhuzamos interakció elvét célzottan szolgáló kooperatív módszerek közül válogattam. Az esedékes bemutató órák tervezeteit elkészítettem, ezt is „átadtam” a programban résztvevő tanítóknak. A tanévet végig kísérte az a kérdés, hogy mennyire lehetséges a csoportmunkák szervezése a járványügyi előírások betartása mellett. Az osztályom (3.a osztály) tanulói 3 fős, állandó csoportokban ültek, így a tanulók és csoportok között is lehetséges volt a megfelelő távolság betartása, ez tette lehetővé a kooperatív óraszervezést. A járvány elleni védekezést, távolságtartást, egész tanévben szem előtt tartottuk. Mivel az osztályokban többnyire kerültük a tanulók érintkezését, ezért az Együtt Műhely közös platformját arra is felhasználtam, hogy frontális, illetve egyéni tanítás-tanuláshoz osszam meg néhány ötletet. Tanítóársaim reakciói alapján elmondhatom, hogy ezzel is segítettem munkájukat. A program része, hogy más tanító által tartott órát néznek meg a programban résztvevő kollégák. Ez a bemutató óra, csakúgy, mint az órákról készült videó felvétel, melynek március-április volt az előkészítő időszaka, elmaradt, mert on-line oktatás vette kezdetét. Lezárult a mesterprogramom első három éve. A következőkben összegzést teszek, a három év programtervezete alapján.

0-3.év megvalósulás:

A program 2017. október 18-án kezdődött, Az égis érő mesefa c szöveg kooperatív órájával, az akkori 2. a osztályomban.

Azóta eltelt időszakban ezt követte 9 bemutató óra, 9 workshop, 9 kiselőadás, 4 óralátogatás, ahhoz tartozó szakmai beszélgetés, 2 fejlesztő interjú, kérdőíves értékelés. Egyeztetés az intézményvezetővel az előrehaladásról. Elkészült az 1-2. évfolyam Mesélj hetente! - mesegyűjteménye, és az Együtt könnyebb! - kooperatív feladatbank. Az előző évben történt kérdőíves értékelés rávilágított, hogy tanító kollégáim hasznosnak tartották az Együtt Műhely alkalmakat. 100%-ban részt vettek a bemutató órákon és az azt követő megbeszélésen. Elégedetten nyilatkoztak felkészültségemről. Örömmel töltött el, hogy a vezetőség és kollégáim támogatták a program megvalósulását a 0. előkészítő, majd az azt követő három évben.

Összegezve elmondható, meglátásom szerint, hogy a program a kitűzött célok megvalósítását segítette. Néhány példa a teljesség igénye nélkül:

Intézményi cél:

Az intézmény tanuló szervezetté válásának elősegítése:  
együttműködés fejlesztése (óratervezetek átadása, ötletek megbeszélése)  
szakmai konzultáció létrehozása (sikerek, problémák megbeszélése)  
önértékelés segítése (fejlesztő interjú megvalósulása)

A pedagógiai programból kiválasztott cél:

Tanulói kulcskompetenciák fejlesztése



anyanyelvi kommunikáció (szókincsfejlesztés, beszéd, beszédbátorság fejlesztése)  
szociális kompetenciák (együttműködés, kritikai képesség, stb.)

Önértékelésem:

Személyes célok:

Pedagógiai tapasztalat átadása, szakmai tudatosság fokozása.  
A jó gyakorlat tapasztalatainak átadása, a jó gyakorlat bővítése.  
Végzettségem felhasználása.

Az elmúlt négy évben tudatosan törekedtem arra, hogy a címnek, mesterpedagógus, megfeleljek, a mesterprogramom a körülményekhez igazítva megvalósítsam. Igyekeztem kollégáimmal olyan szakmai beszélgetést folytatni, olyan pedagógiai segédanyagot átadni, melyekről úgy gondoltam, segíthetik munkájukat. Tapasztalataim elmondásánál minden esetben a tapintatra törekedtem. Jó gyakorlatom gazdagodott az újabb kooperatív módszerre épülő óratervekkel, kooperatív feladatgyűjteményekkel, mesegyűjteményekkel. Mindezekben segítségemre volt az az ismeretanyag, melyet a gyakorlatvezető mentortanár képzés megszerzése során tanultam.

Intézményünk kontrollcsoportként részt vett a "Tanítsunk Magyarországot" programban. Kérdőívek kitöltése, valamint a tanulmányi eredmények nyomonkövetése szerepelt feladataink között.

## **1.9 Pályaorientációs tevékenységek megvalósítása**

A 2020/2021-es tanévben a nyolcadikos osztályfőnökök folyamatosan tájékoztatták a szülőket, online formában és e-mailben. A tanulók számára faliújságot hoztunk létre, valamint minden nyolcadikos osztályteremen elhelyeztük a szóróanyagokat, és tájékoztattuk a tanulókat. A vírushelyzet miatt nem volt egyéb program.

A tanév elején tanulóink kitöltötték az Országos pályaorientációs vizsgálatot. Sajnos az eredményekről nincs összesítésünk, mert ehhez nem fértünk hozzá. A jövőben kérjük majd, hogy a kiértékelt kérdőívet küldjék el az iskolai e-mail címre is, hogy erre is lehessen rálátásunk.

## **1.10 Gyermekvédelmi munka**

(szociális problémák és deviancia, illetve a kapcsolódó preventív munka)

Az iskola tanulóinak jelentős része már az intézménybe kerüléskor hátrányban van. A gyakran csonka vagy széteső félben lévő család, munkanélküliség az ingerszegény környezet vagy éppen az aluliskolázottság eredményeként a kudarcélményekkel teli, esetleg bukdácsoló tanuló számára a család normái és az iskola elvárásai feloldhatatlan kettősséget eredményeznek. Ennek következménye pedig a helyenként devianciába átcsapó magatartás, túlkorosság esetlegesen a lemorzsolódás lesz.

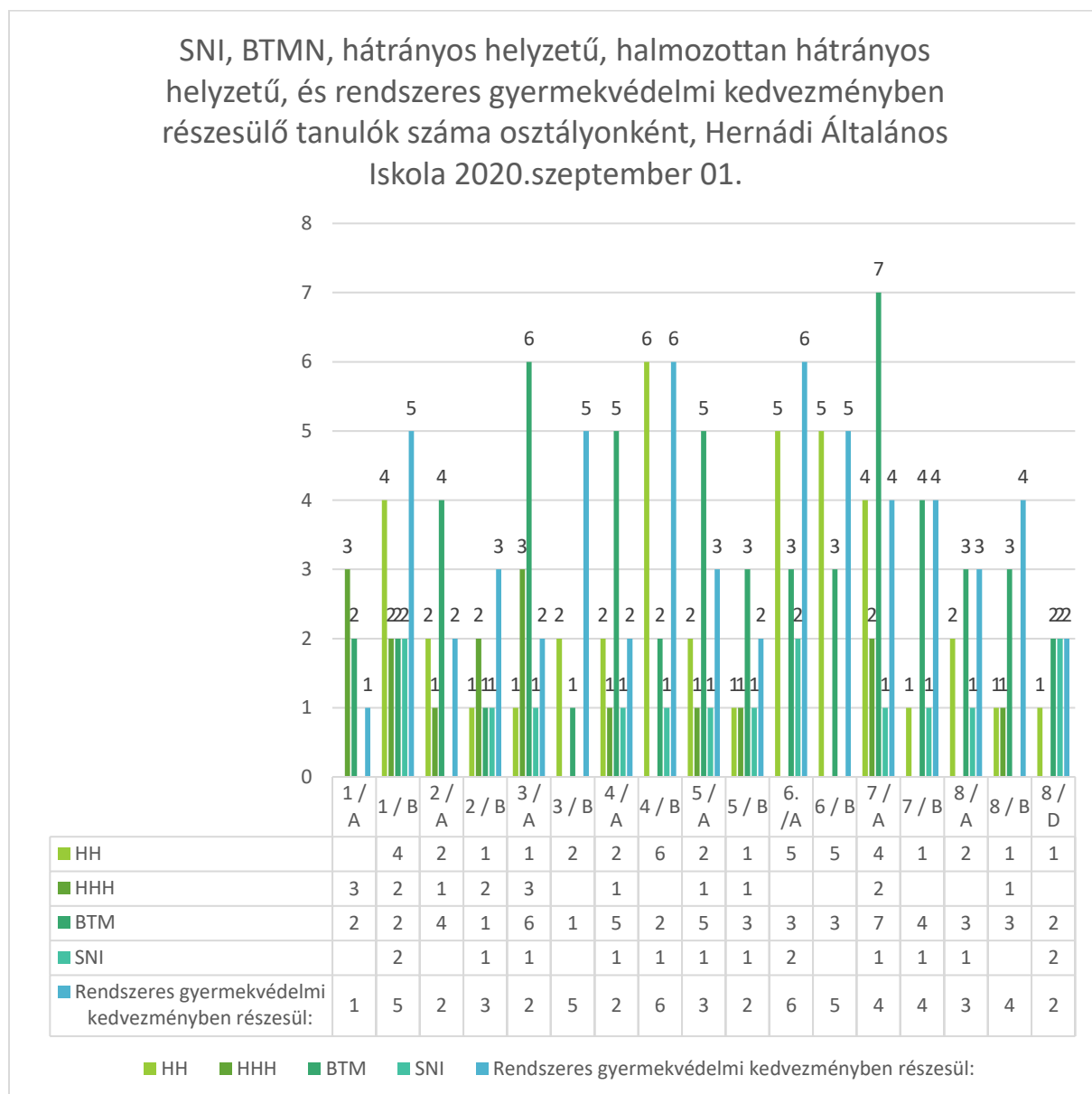
A tanulók családi háttere nagyon különböző. Ezért napjainkban, amikor a családok egy része nehezebb helyzetbe kerül, megnő az iskola feladata ifjúságvédelmi téren is.

Az utóbbi években egyre nő azoknak a családoknak a száma, akik a létminimum alatt élnek.

Nő azoknak a tanulóknak a száma is, akik hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzetűvé válnak.

A veszélyeztetett tanulók aránya a 2015/2016-os tanévben 55 fő, ami 14% százalék; a 2016/2017-os tanévben 49 fő, ami 13%, közülük 23 fő leány, ami 6,25%; a 2017/2018-as tanévben 24 fő, ami 6,97%, közülük a leány 10 fő, ami 3,44%. A 2018/2019-es tanévben 19 fő, ami 5,64%. A 2019/2020-as tanévben

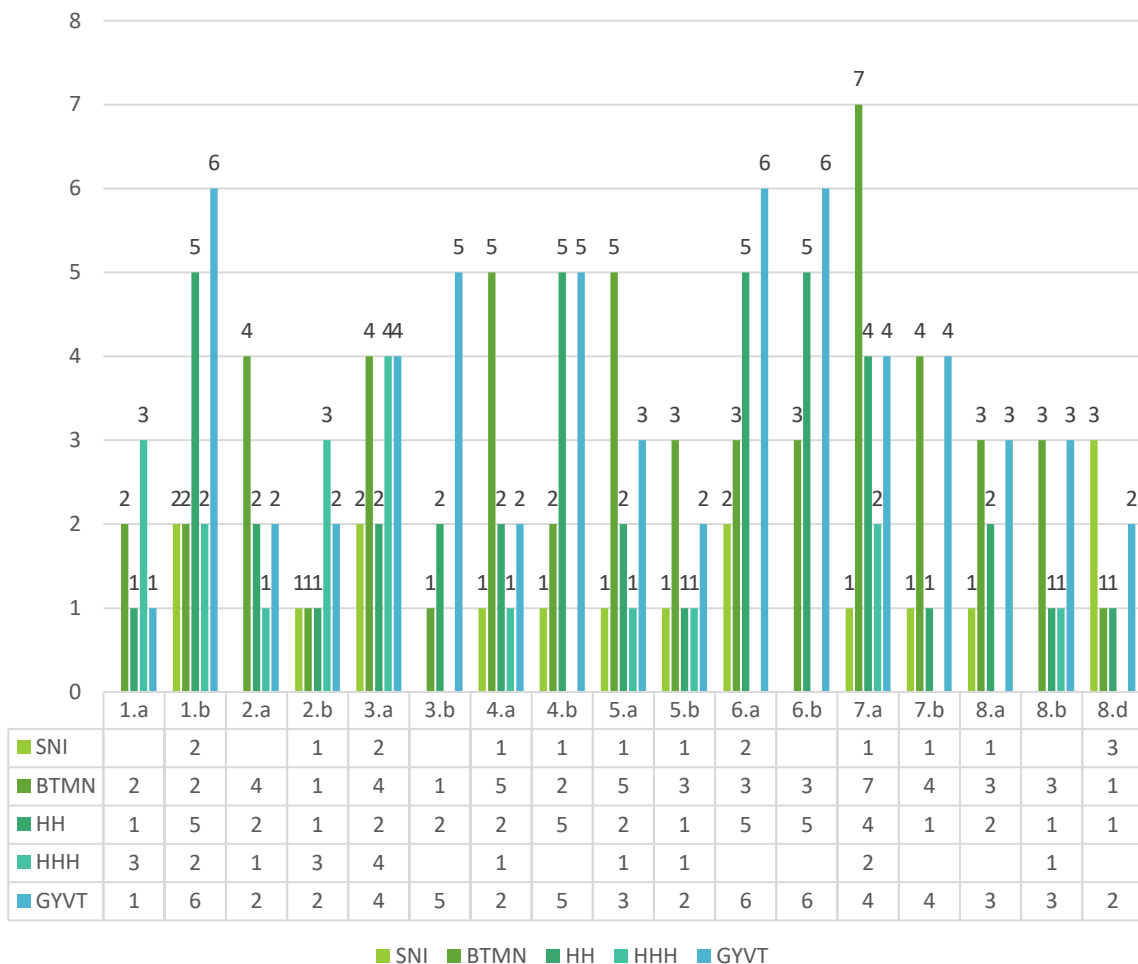
53 fő, ami 16,93%, közülük lány 25 fő, ami 7,99%. Ez jelentős emelkedést mutat. A 2020/2021-es tanévben 31 fő, ami 9,28%, közülük lány 15 fő, ami 4,49%. Ez csökkenést mutat.



SNI, BTMN, hátrányos helyzetű, halmozottan hátrányos helyzetű, és rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő tanulók száma osztályonként, Hernádi Általános Iskola 2020.szeptember 01.

A 2020/2021-es tanév elején a Hernádi Általános Iskolában 2020. szeptember 01-jén a tanulólétszám 335 fő. A sajátos nevelési igényű gyermekek száma 15 fő, ami 4,477%; a beilleszkedési magatartási és tanulási problémával küzdő gyermekek száma 56 fő, ami 16,71%; a hátrányos helyzetű gyermekek száma 40 fő, ami 11,94%; a halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek száma 17 fő, ami 5,07%. Az iskola tanulói közül 59 fő részesül rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben, ami a tanulók 17,61%-a.

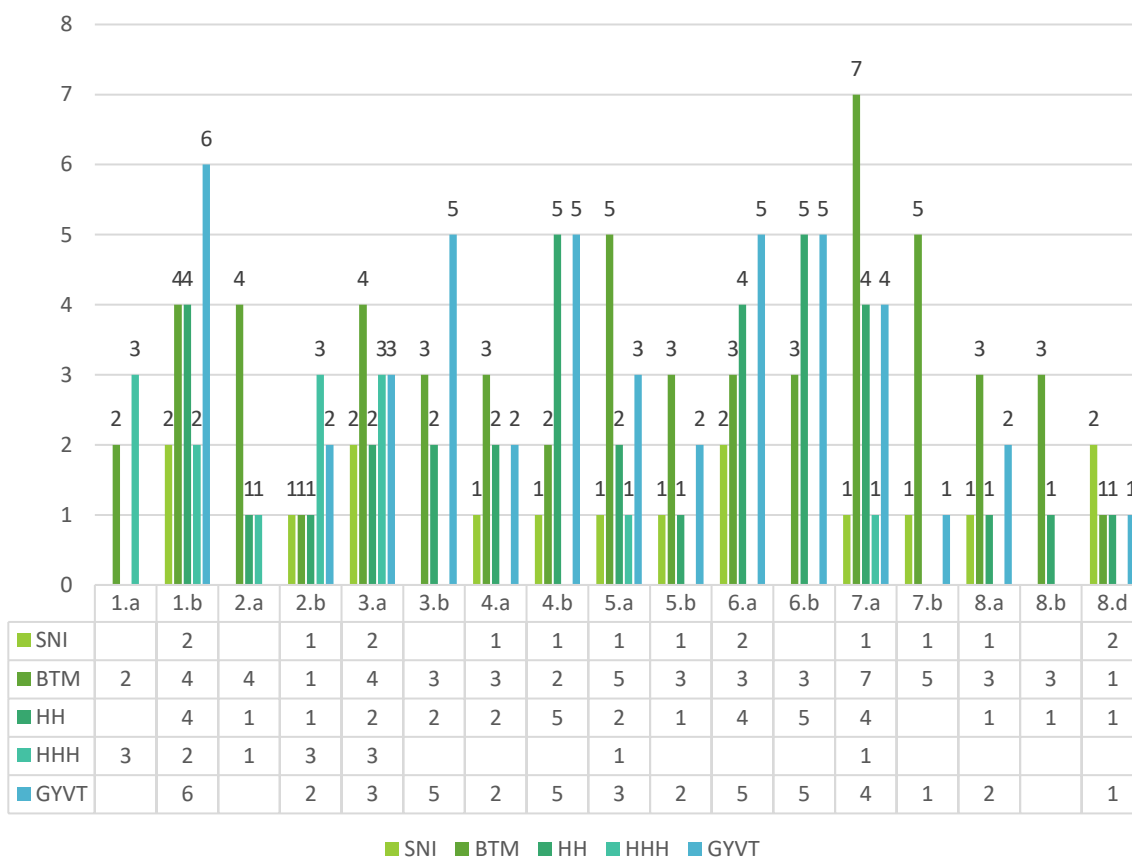
SNI, BTMN, hátrányos helyzetű, halmozottan hátrányos helyzetű, és rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő tanulók száma osztályonként, Hernádi Általános Iskola 2021. január 22.



SNI, BTMN, HH, HHH-s és rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermekek száma osztályonként Hernádi Általános Iskola 2021. január 22.

A 2020/2021-es tanév első félévében a Hernádi Általános Iskolában 2021. január 22-én a tanulólétszám 334 fő. A Hernádi Általános Iskolában 2020. január 22-én a sajátos nevelési igényű gyermekek száma 17 fő, ami 5,089 %, a beilleszkedési, magatartási, és tanulási zavarral küzdő tanulók száma 53 fő, ami 17,065 %; a hátrányos helyzetű gyermekek száma 42 fő, ami 12,57%; a halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek száma 19 fő, ami 5,688 %; rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül 60 fő, ami 17,96 %.

**SNI, BTMN, hátrányos helyzetű, halmozottan hátrányos helyzetű, és rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő tanulók száma osztályonként, Hernádi Általános Iskola 2021. június 21.**



SNI, BTMN, HH, HHH-s és rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermekek száma osztályonként Hernádi Általános Iskola 2021. június 21.

A 2020/2021-es tanév végén a Hernádi Általános Iskolában 2021. június 21-én a tanulólétszám 323 fő. A Hernádi Általános Iskolában 2021. június 21-én a sajátos nevelési igényű gyermekek száma 16 fő, ami 4,95%, a beilleszkedési, magatartási, és tanulási zavarral küzdő tanulók száma 56 fő, ami 17,033%; a hátrányos helyzetű gyermekek száma 36 fő, ami 11,14%; a halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek száma 14 fő, ami 4,33%; rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül 46 fő, ami 14,24%

## 2 A nevelő-oktató munka feltételeinek alakulása

### 2.1 A nevelés-oktatási célok megvalósulása a személyi, tárgyi, pénzügyi feltételek tükrében

(beruházások, aktuális problémák, szakos ellátottság, nyugdíjazási tendencia, stb.)

A 2020/2021-es tanévben a szakos ellátottság intézményünkben biztosított volt. Kémiából alkalmaztunk óraadó kollégát (Czang Bernadett), valamint a napközis feladatok (Garas Mihályné, Tóth Józsefné) ellátásához. A szakos ellátás több kolléga túlmunkában ellátott óráival volt megoldható. ( Csimáné Kispál Gyöngyi, Dékány Gyula, Duhaj Szidónia, Forrás Jánosné, Gelle Ferencné, Koblencz Andrea, Kocsisné Gere Mária, Kollárné Lovász Ildikó, Körtvélyesi József, Miklósi Lászlóné, Rácz Andrea, Ráczné Kocsis Krisztina, Simári Erzsébet, Todeschini Ágnes). 7 üres álláshelyünk volt, melyeket az egész tanév során hirdettünk. Sajnos sikertelenül. Komoly probléma a tanító szakos pedagógusok hiánya. Egy kollégánk nyugdíjba ment, így üresálláshelyeink száma növekszik. Sajnos a 2021/2022-es tanévben két kollégánk megy nyugdíjba, egyikük tanév közben tervezi, és így is kérte nyugdíjaztatását. A következő tanévekben is több kolléga megy majd nyugdíjba. Nagyon fontos lenne emiatt az álláshelyeink betöltése.

Három pedagógiai asszisztensünk van, egyikük, Ljaskó Diána angol és magyar nyelv és irodalom szakos tanár, ő most honosítja a diplomáját. Az angol számít felsőfokúnak, így a magyar tantáshoz még tovább kell tanulnia, de angol nyelvet taníthat. A másik két asszisztens, Czang Bernadett és Pallagi Lilla, diplomásként már elvégezte a tanárképzést. Kémiát és biológiát taníthatnak, de mérnöktanárként nem általános iskolában. Most mindketten felvételiztek. Egyikük technika szakos tanár, másikuk kémia szakos tanár szeretne lenni. Czang Bernadettet kémiai szakra fel is vették, sikeres volt a felvételi. Továbbtanulásukat szeretném támogatni, és szeretném, ha maradhatnának az intézményben. Helyi lakosok így a bejárás sem gond egyikük esetén sem.

A pedagógusok nagyon motiváltak a tanulásra. Ebben a tanévben Fritzné Fajth Ágnes matematika szakra, Koblencz Andrea fizika szakra járt. Az évet sikeresen zárták. Tanulmányaikat a Monori Tankerület támogatta. Én, Ráczné Kocsis Krisztina a mestervezető szakot végeztem el. Céлом, egy iskolai program kidolgozása a környezeti és egészségnevelés területen. A Monori Tankerület engem is támogatott.

Gyesen lévő kolléganőnk, Vanyánl Heli Anita magyar nyelv és irodalom szakos műveltségterületi képzésre jelentkezett, melyet az otthon töltött időszak alatt tervez elvégezni.

Az intézményben a pedagógusok közül sokunknak van laptopja, de van, akinek szüksége lenne még rá, és a jelenlegiek közül is több nem működik megfelelően. De nagyon örülünk a rendszergazdának, aki igazi gazdája a számítógépeknek.

Az intézmény több pályázaton is részt vett, melyek a további fejlesztéseket, beruházásokat tették volna lehetővé. Magyar Falu program, Dechatlon pályázat, Ökokert pályázat, HighTech Suli pályázat (Alapítvány), sajnos ezek nem voltak sikeresek.

## **2.2 Alkalmazotti közösség munkamegosztása**

Az intézményben a pedagógusok többsége vállalt túlmunkát a szakos ellátás megfelelő biztosítása érdekében. Az eseti helyettesítések szervezése Simári Erzsébet intézményvezető-helyettes feladata, aki minden esetben nagyon ügyelt arra, hogy a terhelés aránya megfelelő legyen. A tanév során ebből semmilyen probléma nem adódott.

Az ügyeleti beosztásnál, a lázmérésnél mindenkinek egyformán igyekeztünk a feladatok kiadására.

Az intézmény megvalósított programjai előzetes egyeztetés után, törekedve az egyenlő terhelésre, kerülnek megszervezésre.

A lehetőségekhez mérten törekszünk arra, hogy mindenki nagyjából azonos mértékben vegyen részt a feladatokban. Természetesen vannak, akik aktívabbak és könnyebben terhelhetőek, és vannak olyanok is, akik nehezen aktivizálhatóak egy-egy feladatra.

Véleményem szerint a többség nagyon aktív, és fontosnak tartja a közös munkát az intézményben. Azért nehezebb a dolgunk, mert sok üres álláshelyünk van, és kevesebben vagyunk. Ennek ellenére szerencsére nagyon tudunk együtt dolgozni.

### **2.3 A pedagógus minősítések és -elismerések, kitüntetések**

A 2020/2021-es tanévben Forrás Jánosné és Kocsisné Gere Mária minősítése volt tervezve. Forrás Jánosné online formában minősült Pedagógus II. fokozatba. Kocsisné Gere Mária minősítését már több alkalommal törölték. Most 2021. októberi időpont van kijelölve számára.

### **2.4 Intézményi, intézményvezetői tanfelügyeleti ellenőrzések**

(az ellenőrzések tapasztalatai BECS, OH, stb.)

Az első félévben nem szerveztünk belső önértékeléseket. Március hónapra kezdtünk előkészülni vele, de sajnos ezt is el kellett halasztanunk.

Tanfelügyeleti ellenőrzésünk ebben a tanévben nem volt.

### **2.5 Pedagógus minősítés, országos-pedagógiai szakmai ellenőrzés, szaktanácsadói feladatok**

(A pedagógusok minősítésében és az országos-pedagógiai szakmai ellenőrzésben, a szaktanácsadói feladatokban közreműködő pedagógusok munkájának bemutatása)

Koblencz Andrea:

A 2020/2021-es tanév során 8 esetben kaptam kirendelést (október 9, 16, február 5, 12, 26, március 26, május 7, 28). A kirendelések mindegyike minősítési eljárás volt, hiszen a kialakult járvány helyzet miatt a tanfelügyeleti eljárások felfüggesztésre kerültek.

Az Oktatási Hivatal által alkalmazott online felület jól működött, problémám nem lépett fel egyetlen esetben sem. Volt azonban olyan eset, amikor szakértő kolléga internet problémákkal küzdött, függetlenül attól, hogy a kipróbálásnál semmilyen probléma nem jelentkezett.

Hat alkalommal szakos szakértői, egy alkalommal elnöki és egy alkalommal intézményi delegálti szerepkört láttam el.

Az első hét minősítés mindegyike online zajlott, ami a tavalyi tanévben is már hasonló volt, így idén már nem jelentett más feladatot.

A portfóliók elemzésében nem történt változás, az óralátogatások sajnos nem történtek meg, ami azt gondolom, nem szerencsés. Egy online felületen értékeltük az órán történteket a pedagógus reflexióján alapulva, illetve az előzetesen megküldött óratervek, csoportprofilok és tematikus tervek alapján.

Az utolsó minősítés egy május 23-a után kialakult új rendszerben zajlott, úgynevezett hibrid formában. Ez annyiban különbözött az előzőektől, hogy ebben az esetben a minősülő pedagógus a „helyszíni” látogatás napján tartja meg az óráit, de azon a szakértők nem vesznek részt, és utána történik ezek alapján az órák megbeszélése online.

Ezen a minősítésen szintén új helyzet volt, hogy intézményi delegáltként vettem részt, ami nagyon ritka, és inkább csak vezetők esetén szokott előfordulni.

A minősülő pedagógusok minden esetben jól alkalmazkodtak a kialakult helyzethez, az értékelendő portfóliók minden esetben megfelelő színvonalúak voltak, a prezentációk átfogóak, jól mutatták a szakmai életutakat, legfontosabb állomásokat, mérföldköveket.

Összességében azt gondolom, hogy a minősítések megvalósításának bár egyéb módja ezen helyzetben nem volt, de pont a pedagógusok gyerekekkel való kapcsolatát nem tudtuk megnézni, az ezzel kapcsolatos indikátorokat nem tudtuk értékelni. Nyilván a pedagógus személyisége, kommunikációja, kiegyensúlyozottsága sok mindent elárul, így következtetni lehet erre is.

Szeptembertől elindulnak a tanfelügyeleti eljárások is a jelenlegi, már kiosztott látogatások alapján, így remélhetőleg minden visszakerül a régi kerékvágásba.

Intézményi delagáltaként a Hernádi Általános Iskolában minden esetben én, az intézményvezető látom el a feladatot. Fontosnak tartom minden kolléga megismerését, és támogatását. A jelentkezéstől folyamatosan támogatom, segítem munkájukat. Minden portfóliót előzetesen is megismerek és véleményezek. Ezt nagyon igénylik a kollégáim.

### 3 Az éves munkaterv megvalósítása

#### 3.1 A tanév során megvalósult iskolai programok, események, rendezvények

(a nemzeti és vallási ünnepekhez, illetve az iskola hagyományaihoz, az iskolai élethez kapcsolódó egyéb programok, utazások [pl. Erasmus, HATÁRTALANUL, Nemzeti Kulturális Alaptól, Erzsébet program], pedagógus nap, a diákok jutalmazásának módja, stb.)

Ünnep és időpontja	Megünneplés formája	Résztevők	Felelős
2020. október 6.	Osztálykeretben a felső tagozaton.	A felső tagozat tanulói.	felső osztályfőnökök
2020. október 22.	Iskolai ünnepély. - Osztálykeretben az előző évi műsor megtekintése.	Minden osztály.	Svébisné Komjáti Rozália
2021. február 25.	A kommunista és egyéb diktatúra áldozatai - megemlékezés	Minden osztály.	Dékány Gyula
			Miklósi László
2021. március 12.	Iskolai és községi ünnepély. Online-műsor. Előre elkészítették.	Minden osztály.	Kocsisné Gere Mária
			Miklósi Lászlóné
			Radócz-Boncz Nikolett
2021. április 16.	A holokauszt áldozatra megemlékezés	Minden osztály.	Dékány Gyula
			Miklósi László
2021. június 04.	Iskolai megemlékezés. Online módon.	Minden osztály.	Ráczné Kocsis Krisztina Miklósi László

Ünnepek, megemlékezések, Hernádi Általános Iskola, 2020/2021-es tanév

Dátum	Munkatervi program megnevezése	Felelős
2020.08.31	Tanévnyitó ünnepély	Csimáné Kispál Gyöngyi Ráczné Kocsis Krisztina Simári Erzsébet
2020.09.01	Tanévnyitó	Osztályfőnökök
2020.09.03	Dők fórum, faliújság létrehozása.	DÖK, Kovács Rita
2020.09.03	Osztályok közötti versenyek beindítása. Tisztasági verseny elindítása. /"Az iskoláért" közalapítvány	Kollárné Lovász Ildikó Miklósi Lászlóné
2020.09.21. 2020.09.26.	Papírgyűjtés	Miklósi László
2020.09.22	Autómentes világnap	Ráczné Kocsis Krisztina
2020.09.25	Az egészségtudatos gondolkodás és iskolai mozgástevékenységek témanap (Magyar Diáksport Napja)	Körtvélyesi József Miklósi László Alsó tagozaton testnevelést tanítók
2020.10.21	"Nekünk is fontos vagy!" - DÖK rendezvény elsősöknek	Kovács Rita
2020.11. hó	KAPOCS közös tánc 4 / A osztály	Kocsisné Gere Mária
2020.12.12	Pályaválasztási szülői tájékoztató - online formában	Gelle Ferencné Kollárné Lovász Ildikó Kovács Rita Ráczné Kocsis Krisztina Somodi Éva
2020.12. hó	Karácsonyi cipősdoboz akció	Osztályfőnökök
2020.12.hó	Online karácsonyi műsor	Radóci-Boncz Nikolett
2020.12.hó	Online karácsonyi táncos flashmob	Kocsisné Gere Mária
2020.12. hó	Adventi rajzpályázat - Álmaim karácsonya; Falukarácsony	Alsós tanítók; Duhaj Szidónia Kollárné Lovász Ildikó
2020.12. hó	Szép Magyar Beszéd verseny	Gyollai Lászlóné Kongráczné Opóczky Erzsébet Radóci-Boncz Nikolett Svébisné Komjáti Rozália
2021.01. hó	Helyesírási verseny	Gyollai Lászlóné Kongráczné Opóczky Erzsébet Radóci-Boncz Nikolett Svébisné Komjáti Rozália



Dátum	Munkatervi program megnevezése	Felelős
2021.02. hó	Záróvizsga 8. évfolyam	Forrás Jánosné Gyollai Lászlóné Kollárné Lovász Ildikó Kovács Rita Radóci-Boncz Nikolett Ráczné Kocsis Krisztina Somodi Éva
2021.02. hó	Kárpát-medencei Hungarikum vetélkedő	Dékány Gyula
2021.02. hó	Osztályfarsang	Minden pedagógus.
2021.03.01. - 2021.03.05.	"PÉNZ7" pénzügyi és vállalkozási témahét	Gyollai Lászlóné Koblencz Andrea
2021.03.22 - 2021.03.26.	Digitális Témahét	Forrás Jánosné Fritzné Fath Ágnes
2021.03.24	Iskolai angol nyelvi és kulturális verseny	Kovács Rita Gyollai Lászlóné
2021.04.07	Öko-rajzpályázat meghirdetése	Duhaj Szidónia
2021.04.15. - 2021.04.16.	Az első osztályosok beiratása	Ráczné Kocsis Krisztina Tóthné Gomola Katalin
2021.04.19. - 2021.04.23.	Fenntarthatósági Témahét	Ráczné Kocsis Krisztina
2021.04.22	Öko rajzpályázat - alsó - felső tagozat, eredményhirdetés	Duhaj Szidónia
2021.04. hó	Komplex Tanulmányi Verseny 4. évfolyam	Kocsisné Gere Mária Miklósi Lászlóné
2021.05. hó	KI MIT TUD - online formában került megrendezésre	Kongráczné Opóczy Erzsébet Ráczné Kocsis Krisztina Svébisné Komjáti Rozália
2021.05.03	Anyák napi ünnepségek	Osztályfőnökök.
2021. május	Papírgyűjtés	Miklósi László
2021.05. hó	Versenydélután	Csimáné Kispál Gyöngyi Duhaj Szidónia Forrás Jánosné Gál Ilona Kocsisné Gere Mária Miklósi Lászlóné Rácz Andrea Simári Erzsébet
2021.05.19	Idegen nyelvi mérés	Todeschini Ágnes

Dátum	Munkatervi program megnevezése	Felelős
2021.05.26	Országos Kompetenciamérés	Todeschini Ágnes
2021.05.27	Kiegészítő kompetenciamérés 6. évfolyam - online formában szervezve	Todeschini Ágnes
2021. 05. és 06. hó	Osztálykirándulások	Duhaj Szidónia Dékány Gyula Forrás Jánosné Gál Ilona Gyollai Lászlóné Koblencz Andrea Kocsisné Gere Mária Kongráczné Opóczy Erzsébet Körtvélyesi József Miklósi Lászlóné Pál Mária Radóci-Boncz Nikolett Rácz Andrea Svébisné Komjáti Rozália
2021.06.11	Ballagás	Kollárné Lovász Ildikó Kovács Rita Somodi Éva
2021.06.14	Távolugró verseny	Körtvélyesi József
2021.06.16	Csodák palotája kirándulás	Dékány Gyula Körtvélyesi József Radóci-Boncz Nikolett
2021.06.21	Tanévzáró ünnepély	Gyollai Lászlóné Körtvélyesi József Ráczné Kocsis Krisztina

Megvalósult programok, Hernádi Általános Iskola, 2020/2021-es tanév

Az idei év lehetőségeit igyekeztünk maximálisan kihasználni. Nagyon nagy meglepetés volt az online Ki mit tud. Tavaly is így szerveztük, de nagyon kevés résztvevővel. Az idei évben úgy indultunk neki, hogy megpróbáljuk, de nem biztos, hogy lesznek jelentkezők. Nagyon-nagyon sok pályázat érkezett, így külön zsűrit hívtunk, és egy egész délután értékeltek velük a produkciókat, amelyek nagyon színvonalasak voltak. Azt gondolom, hogy a digitális oktatásnak is köszönhető, hogy ilyen sok szereplés érkezett. A gyerekek változatos helyszíneken adták elő produkcióikat.

A tanév végen szervezett angol nyelvi verseny, valamint az alsó tagozatosok versenydélutánja is nagy érdeklődést mutatott. Nagyon örülök, hogy ragaszkodtam ezen programok megvalósításához.

Júliusban Atlétika tábor kerül megszervezésre az intézményben, és a gyerekek közül 3 kísérővel 31 tanuló vesz részt a Révfülöpi táborban.

A Zánkai Erzsébet táborra közösen pályáztunk az Önkormányzattal. 60 gyerek megy augusztusban az Élmenytáborba pedagógus kísérővel.

Augusztusban kosárlabda tábor is lesz az intézményben.

### 3.2 A tanítás nélküli munkanapok és szünetek

(időpontja és felhasználása, a tanév rendjétől eltérő időpontban kiadott szünetek, tanítás nélküli munkanapok, intézményen kívüli feladatellátás, a tanítás nélküli pihenőnapon tartott tanítási napok és a nemzetiséghez tartozók nevelés-oktatása során a nemzetiségi hagyományok indokolta szünetek)

Tanítás nélküli munkanap:	
2020.12.12	Pályaválasztási szülői tájékoztató
2021.03.08	A digitális munkarend előkészítése
2021.04.07	Alsós munkaközösség értekezlet
2021.04.08	Felső munkaközösség értekezlet
2021.04.09	Munkatársi értekezlet
2021.06.11	Ballagás

### 3.3 Tanulmányi kirándulások, erdei iskola

Tanulmányi kirándulások		
Időpont:	Osztály:	Helyszín:
2021.05.25	7 / A és 7 / B	Velencei-tó és környéke
2021.05.26	7 / A és 7 / B	Pál-völgyi cseppkőbarlang, mozizás
2021.05.31	6 / A és 6 / B	Budai-vár, Cyber jump trambulín park, mozizás
2021.06.01	2 / A és 2 / B	Kecskeméti Népi Iparművészeti Múzeum Vadaspark
2021.06.01	3 / B	Tájház és Árpád-kori Templom Ócsa
2021.06.02	4 / A és 4 / B	Fővárosi Növény és Állatkert, Hősök tere
2021.06.07	5 / A és 5 / B	Szabadtéri játékok
2021.06.07	3 / A	Kecskeméti Népi Iparművészeti Múzeum Vadaspark
2021.06.09	5 / A és 5 / B	Fővárosi Növény és Állatkert

Tanulmányi kirándulások, Hernádi Általános Iskola, 2021.

### 3.4 Iskolai nyílt nap(ok)

A 2020/2021-es tanévben a vírushelyzet miatt ezek a tervezett programok elmaradtak. Reményeim szerint a jövőben ezek ismét megrendezésre kerülnek majd.

### 3.5 Témahetek

Az egészségtudatos gondolkodás és iskolai mozgástevékenységek témnap 2020. szeptember 25. (Magyar Diáksport Napja) az intézményben tanórai keretek között került megvalósításra Körtvélyesi József, Miklósi László a felső tagozaton, az alsóban testnevelést tanítók az alsó tagozaton szerveztek mozgásos játékokat a tanulóinknak.

PÉNZ7” pénzügyi és vállalkozói témahét 2021. március 1–5. résztvevő pedagógusok: Gyollai Lászlóné, Koblencz Andrea.

Gyollai Lászlóné beszámolója:

Pénzügyi témahét 2021.

A pénzügyi ismeretek megszerzése, a pénzhez kapcsolódó tudatos gondolkodás kialakításának segítése szempontjából fontos momentum volt ebben a tanévben a 7. évfolyamon az angol tananyaghoz illő pénzhez köthető feladatok megoldása. Több tanítási órán keresztül különböző információk átadása után jutottunk olyan pontra, hogy valamelyest átlássák a 7. b osztály tanulói, mit jelent pénzzel önállóan gazdálkodni, beosztani azt, ésszerűen vásárolni, értelmezni termékek árát, mennyiségi viszonylatban is. Ezen kívül a gyakorlatban is kipróbálhatták a vásárlást autentikus körülmények között, természetesen a lehetőségekhez mérten.

1. óra: A valuta és a deviza közötti különbség

A legismertebb pénznemek – az árfolyam kérdése, pénzváltás

Ismerkedés az angol fonttal – fémpénz, papírpénz – címletek

2. óra: Az ár fogalma, fizetési módok, bankszámla, a bankkártya típusai, a zsebpénz kezelése, megtakarítási formák, malacpersely

3. óra: Vásárlás boltban, online, bevásárló lista készítése; rendelés étteremben; jegyvásárlás – közlekedés, színház, mozi, koncert; ajándékvásárlás; rendezvény megszervezése (szülinap), ahhoz kapcsolódó vásárlások; akciók, mennyiségi kedvezmény

Angol bevásárló központok hirdetési újságjait átlapozva a tanulók feladatokat kaptak, angol papír- és fémpénzeket használva kellett vásárolniuk különböző alkalmakra, összehasonlítva eltérő boltok árait és árukészletét, valamint a nagyobb mennyiségekre, nagyobb kiszerezésre vonatkozó kedvezményeket. Láthatóan megdöbbenette a tanulókat a forint és a font közötti árfolyamkülönbség, a vásárlás során nehéz volt értelmezniük a 'kis' számokat, illetve a szokatlan árképzési módszereket. Ezen kívül nem volt egyszerű az sem, hogy a vásárlás során egy konkrét összegnél többet nem költhettek, számolgatni, kalkulálni kellett, ami szintén szokatlan volt számukra. Össességében élvezettel csinálták a feladatokat, párbeszédet gyártottak, használták az eddigi szókincsüket, de bővítettük is azt a valóságot imitáló helyzetekben. Remélem, hasznos és tanulságos volt ez a néhány alkalom!

Koblencz Andrea: A Pénz7 megvalósítása

Ebben a tanévben iskolánk is részt vett a Pénz7 elnevezésű témahét programján. Előzetesen a megadott felületen történő regisztrációval elérhetővé váltak számunkra a korábbi évek óratervei illetve feladatai, kvizei.

A megadott témák közül a „Tudatos pénzkezelés a családban – családi költségvetés” című témát választottam, hiszen elengedhetetlennek tartom a gyerekek ezzel kapcsolatos tudásának bővítését.

A saját osztályomban valósítottam meg ezt a témakört. Mivel ők 7-esek egy tanórát kellett ezzel eltöltenünk, de ezt több órába is be tudtam építeni.

A matematika tanterv részét képezi, és az OFI által kiadott tankönyvekben egy fejezet foglalkozik a mindennapi pénzügyekkel, így ezen feladatok közül megoldottuk a családi költségvetéssel kapcsolatos feladatokat.

Osztályfőnöki órán pedig a Pénziránytű Alapítvány honlapján található prezentációt néztük meg, beszéltek át és kvízeken keresztül pedig ellenőriztük, hogy milyen ismeretekkel gazdagodtunk. A Kahoot tesztek mindig motiválóak a tanulóknak, most is nagyon élvezték.

Ezen a néhány órán át tudtuk beszélni a családi bevételek és kiadások legfontosabb elemeit, megismerték a hitelekkel kapcsolatos előnyöket és problémákat, a bruttó és nettó bevételeket, a különböző állami adóformákat, a bérből történő levonások különböző formáit, céljait, a rezsiköltségek elemeit, mértékét, a különböző kiadások a családi bevétel hány százalékát teszik ki.

Összességében elmondható, hogy ezt a korosztályt ez a téma nagyon foglalkoztatja, de családi körből nem sok ismerettel rendelkeznek. Tulajdonképpen a legtöbb pénzügyi fogalmat bár már hallották, de nem tudták mit is jelent. Végig érdeklődők voltak, kérdeztek, érdekelte őket, hogyan is működik a családi költségvetés.

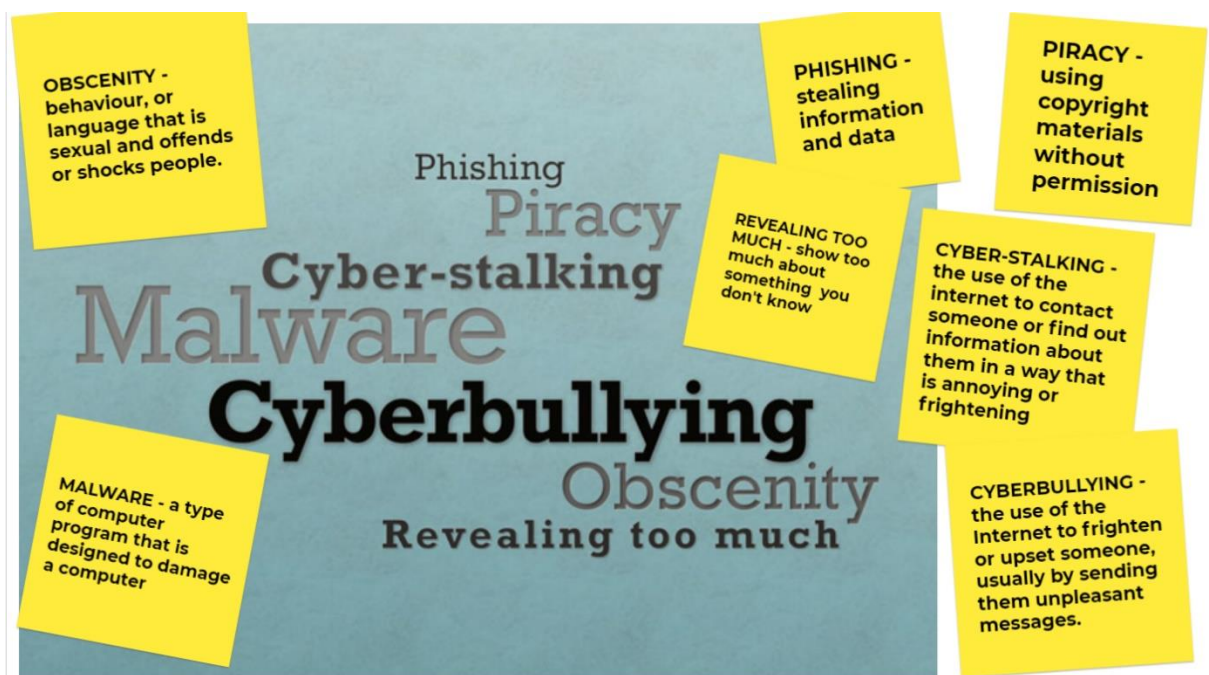
Digitális Témahét 2021. március 22–26. között.

Fritzné Fatjh Ágnes - Forrás Jánosné:

A digitális témahetet 2021. március 22-26 között tartottuk meg. A témahét a digitális tanrend ideje alatt került megrendezésre. Egy projektet valósítottunk meg a 7.a osztályban.

Iskolánkban mindig figyeltünk a tanulók tudatos internethasználatára, felhívtuk figyelmüket az internet veszélyeire, mégis előfordulnak incidensek, melyek a biztonságos internethasználat ismereteinek hiányosságára utalnak. Ezért projektünkben ezt a témakört dolgoztuk fel három angolóra és kettő informatika óra keretében.

Angolórakon megbeszéltük a témakörök kapcsolódó fogalmakat. A fogalmakhoz kapcsolódó feladatokat oldottunk meg.



A tanulókkal megnéztünk két angol nyelvű rajzfilmet, mely az internetes visszaélésekkel foglalkozott. Az első rajzfilm (<https://www.youtube.com/watch?v=eJURhw3mswg>) bemutatta, hogy az internetes ragadozók milyen egyszerű módszerrel képesek kapcsolatot teremteni fiatalokkal egy hamis személyazonosságot felhasználva, majd ennek milyen következménye lehet.

A második filmben a cyberbullying témakörét dolgoztuk fel. Milyen érzéseket váltott ki a szereplőkből az internetes zaklatás és mit kell tenni és kihez kell, lehet fordulni ha zaklatás éri őket, vagy az ismeretségi körödben fordul elő a zaklatás.

Az informatika óra keretein belül tovább mélyítettük a témát. Egy ráhangoló rövidfilm után beszéltünk az online zaklatás formáiról, szereplőiről, kihangsúlyozva, hogy gyakori jelenség, nem kell szégyellni, s több alternatívát is felvetettünk az online zaklatás kezelésére, kivédésére. Kitértünk arra, hová fordulhatnak segítségért, ha egyedül nem képesek megoldani a problémát.

Újabb kisfilm segítségével humoros formában tudatosítottuk, hogy mindig meg kell gondolni, mit posztolunk, mennyi mindent árulhatunk el magunkról anélkül, hogy tisztában lennénk vele.

A foglalkozáshoz gyakorlat is kapcsolódott. A diákoknak önállóan kellett feldolgozni a hallottakat. Három féle feladat közül választhattak: szöveghő, meme, vagy mini képregény készítése digitális formában. A legtöbb munka a szöveghő kategóriában érkezett, de készült pár értékes, figyelemfelkeltő, humoros meme és egy képregény is.

Fenntarthatósági Témahét 2021. április 19–23.

Regisztráltunk, és követtük az eseményeket. Iskolai szinten rajzpályázatot hirdettünk a környezetvédelemmel kapcsolatosan. A kiállítás több hétig volt látható, hiszen megvártuk, míg a felső tagozat is jelentési oktatásba kerül.

### **3.6 Nevelőtestületi értekezletek**

A vezetőség számára minden hétfőn volt egyeztető értekező. A nevelőtestület minden hónapban tartott értekezőt. A digitális oktatás ideje alatt többször is. Az időpontokat előre egyeztetettük a nevelőtestület számára létrehozott csoportban.

## **4 Intézménytípus specifikus szempontok**

### **4.1 Általános iskola**

#### **4.1.1 Központi felvételi**

(a központi felvételihez való felkészítő munka és annak tapasztalatai)

A központi felvételihez minden 8. osztály számára biztosítunk előkészítő foglalkozásokat matematikából, és magyar nyelv és irodalomból az első félévben. A részvétel önkéntes, de a gyerekek többsége részt vesz ezeken a foglalkozásokon.

#### **4.1.2 Eredmények a központi felvételin**

(az intézmény tanulóinak eredményei a központi felvételi során és az azok alapján tehető megállapítások)

	magyar nyelv és irodalom			matematika		
	min	max	átlag	min	max	átlag
8.o.	5	32	18,98	3	41	14,68

Felvételi eredmények átlaga 8. évfolyam

	magyar nyelv és irodalom				matematika			
	min	max	átlag	tantárgyi átlag, félévi eredmények	min	max	átlag	tantárgyi átlag, félévi eredmények
8.o.	5	32	18,98	4	3	41	14,68	3

Felvételi eredmények átlaga 8. évfolyam, félévi eredmények átlagával

A 2020/2021-es tanévben megírt központi felvételik eredménye sajnos gyengének mondható. Szeretném azonban azt elmondani, hogy a látássérült (halmozottan fogyatékos) tanulómk volt az egyetlen, aki nem írt központi felvételit. A pontoknál a minimum és maximumpontok megjelenése mellett, az átlagot szerepeltetem, valamint a tanulók félévi átlagát is az adott tantárgyak esetén.

	magyar nyelv és irodalom			matematika		
	min	max	átlag	min	max	átlag
8.a	8	29	20,375	4	41	18,625

Felvételi eredmények átlaga 8 / A osztály

	magyar nyelv és irodalom				matematika			
	min	max	átlag	tantárgyi átlag, félévi eredmények	min	max	átlag	tantárgyi átlag, félévi eredmények
8.a	8	29	20,375	3	4	41	18,625	3

Felvételi eredmények átlaga 8 / A osztály, félévi eredmények átlagával

	magyar nyelv és irodalom			matematika		
	min	max	átlag	min	max	átlag
8.b	6	32	19,7059	3	31	14

Felvételi eredmények átlaga 8 / B osztály

	magyar nyelv és irodalom				matematika			
	min	max	átlag	tantárgyi átlag, félévi eredmények	min	max	átlag	tantárgyi átlag, félévi eredmények
8.b	6	32	19,7059	4	3	31	14	3

Felvételi eredmények átlaga 8 / B osztály, félévi eredmények átlagával

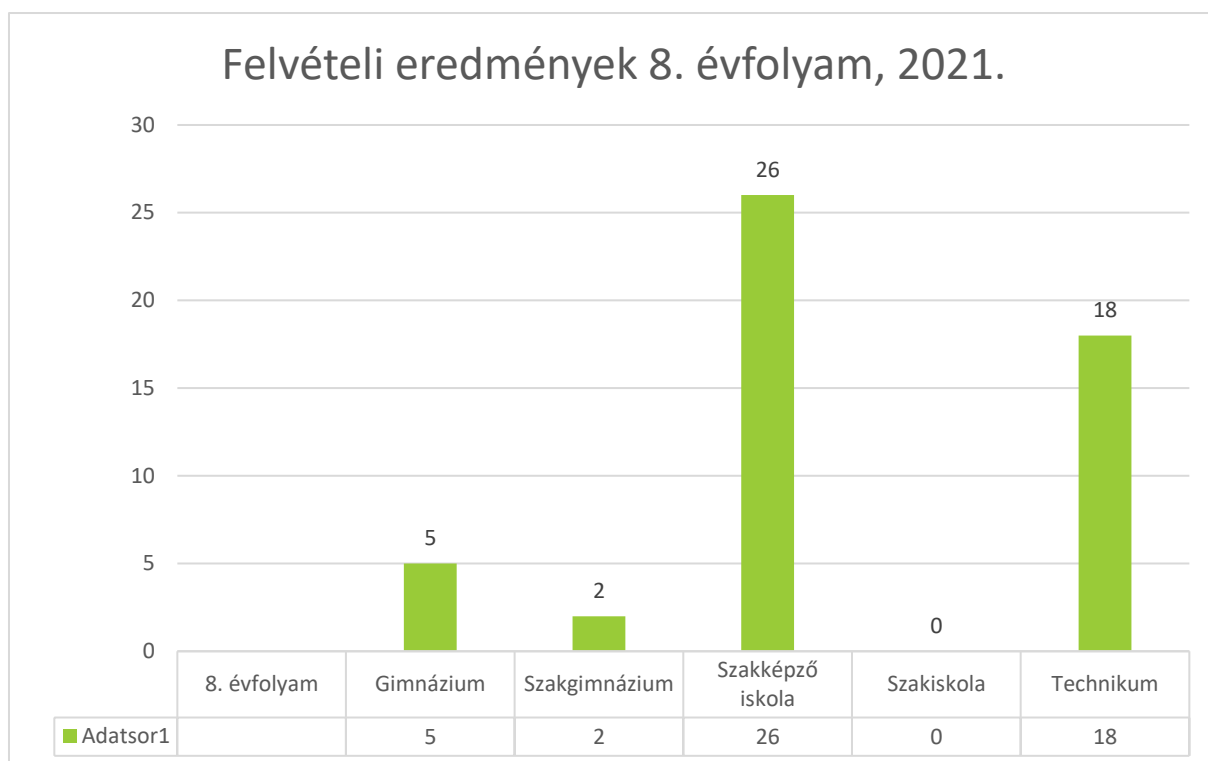
	magyar nyelv és irodalom			matematika		
	min	max	átlag	min	max	átlag
8.d	5	29	16,94118	3	23	11,6471

Felvételi eredmények átlaga 8 / D osztály

	magyar nyelv és irodalom				matematika			
	min	max	átlag	tantárgyi átlag, félévi eredmények	min	max	átlag	tantárgyi átlag, félévi eredmények
8.d	5	29	16,94118	4	3	23	11,6471	3

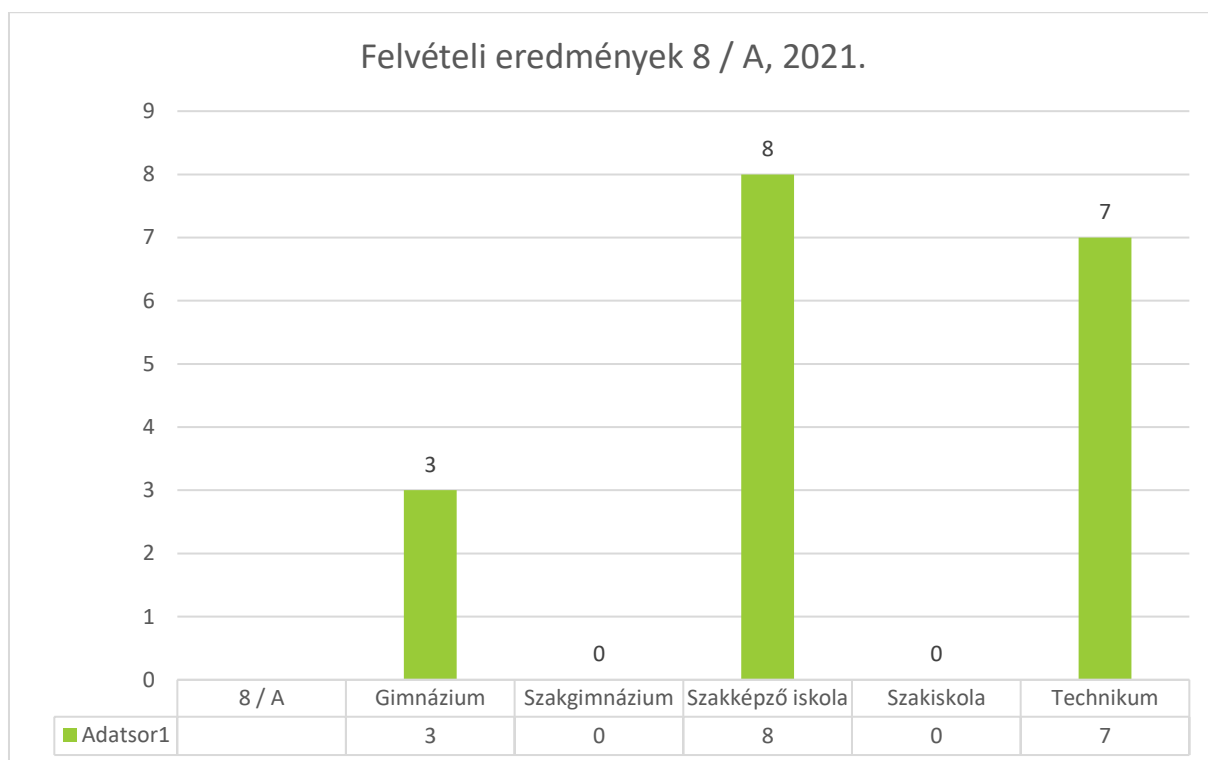
Felvételi eredmények átlaga 8 / D osztály, félévi eredmények átlagával



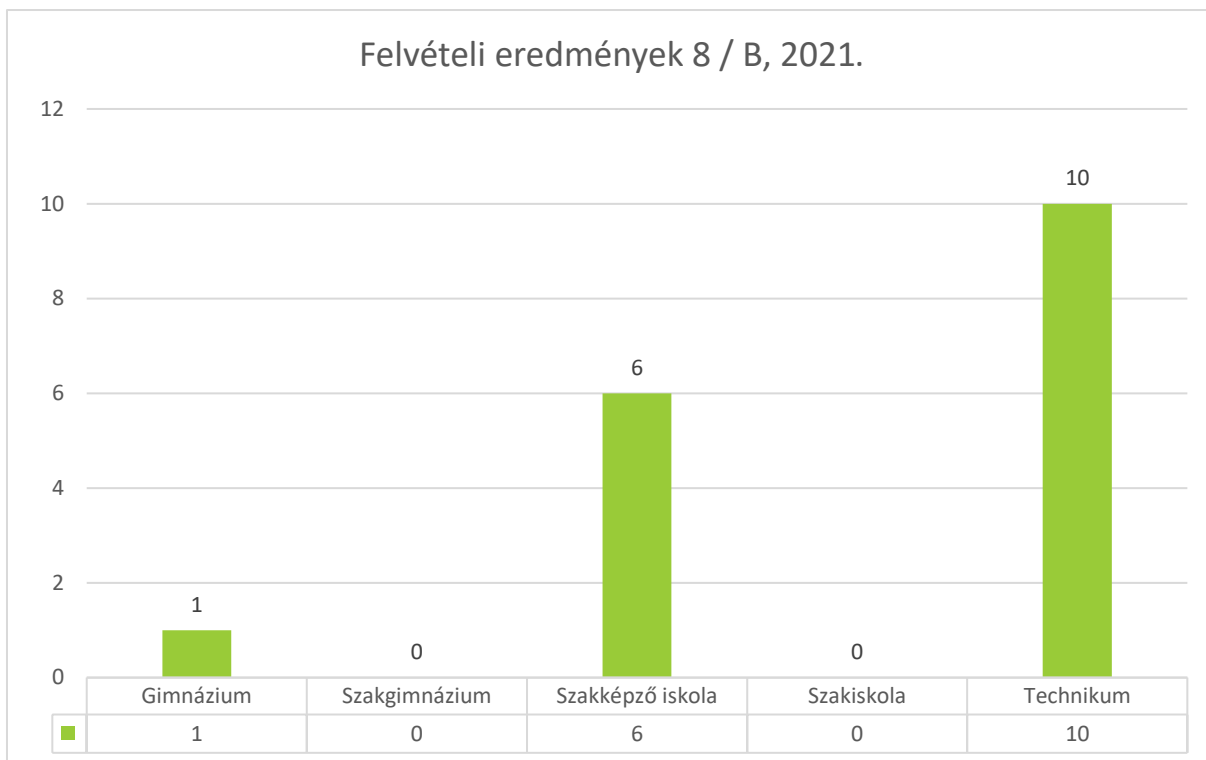


Felvételi eredmények 8. évfolyam, Hernádi Általános Iskola, 2021.

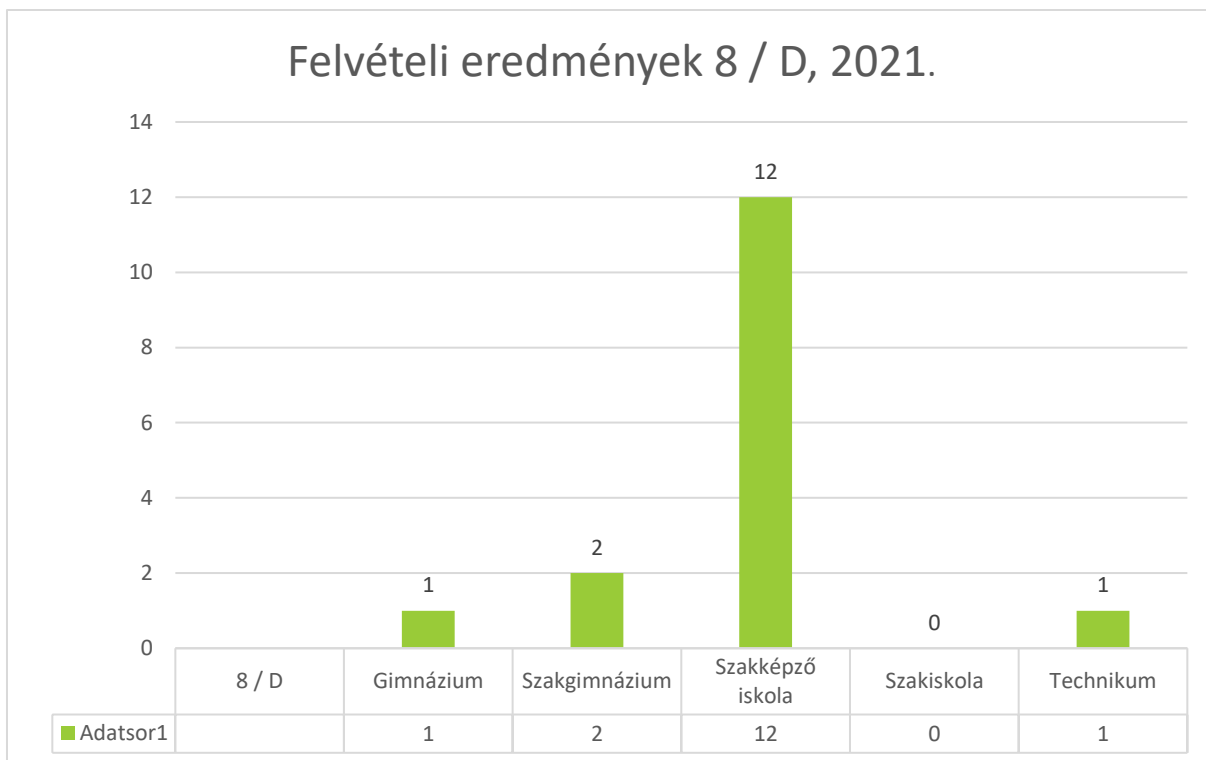
Tanulóink közül mindenki továbbtanul. Látássérült (halmozottan fogyatékos) tanulónk is, akinek a felvételi beadása előtt külön szakértői vizsgálatot is szorgalmaztunk, és velük együtt választottuk ki a szülőikkel az intézményeket számára. Gimnáziumban 5-en, ez 9,8 %; technikumban, szakgimnáziumban 20-an, ez 39,2 %; szakképző intézményben 26 tanuló tovább, ez 51%.



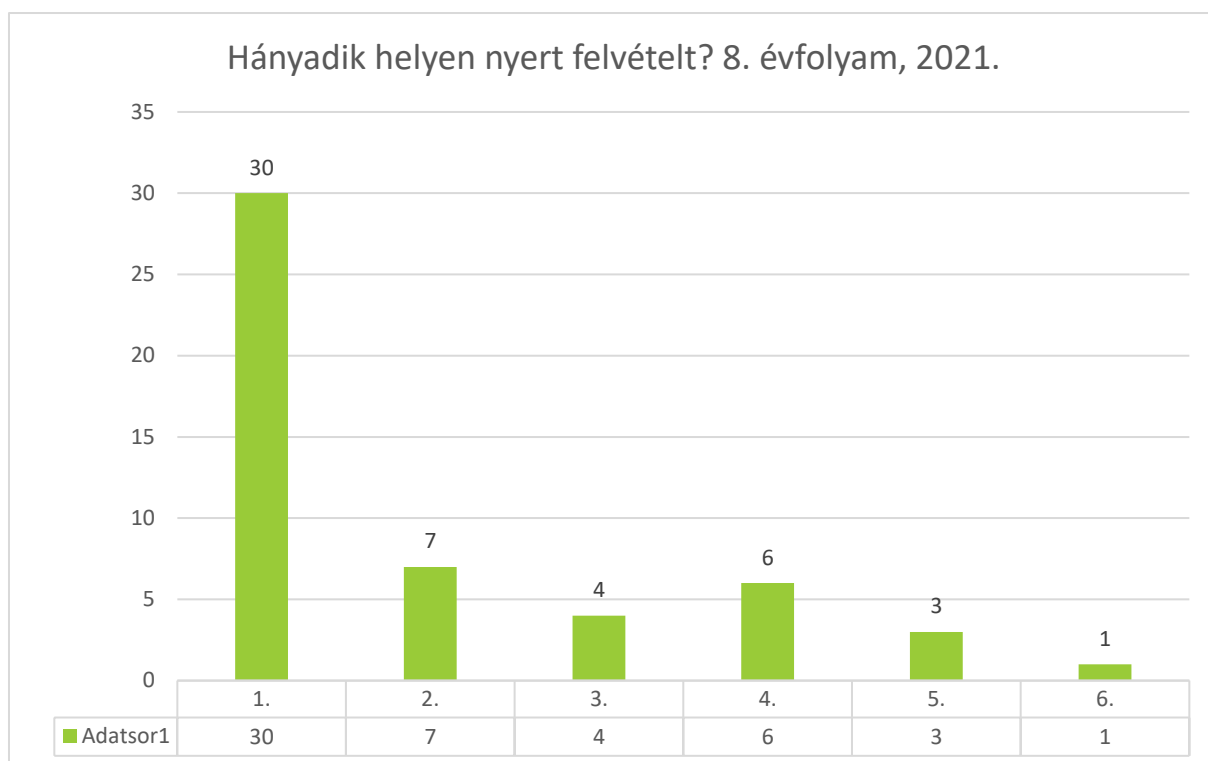
Felvételi eredmények 8 / A osztály, Hernádi Általános Iskola, 2021.



Felvételi eredmények 8 / B osztály, Hernádi Általános Iskola, 2021.ű

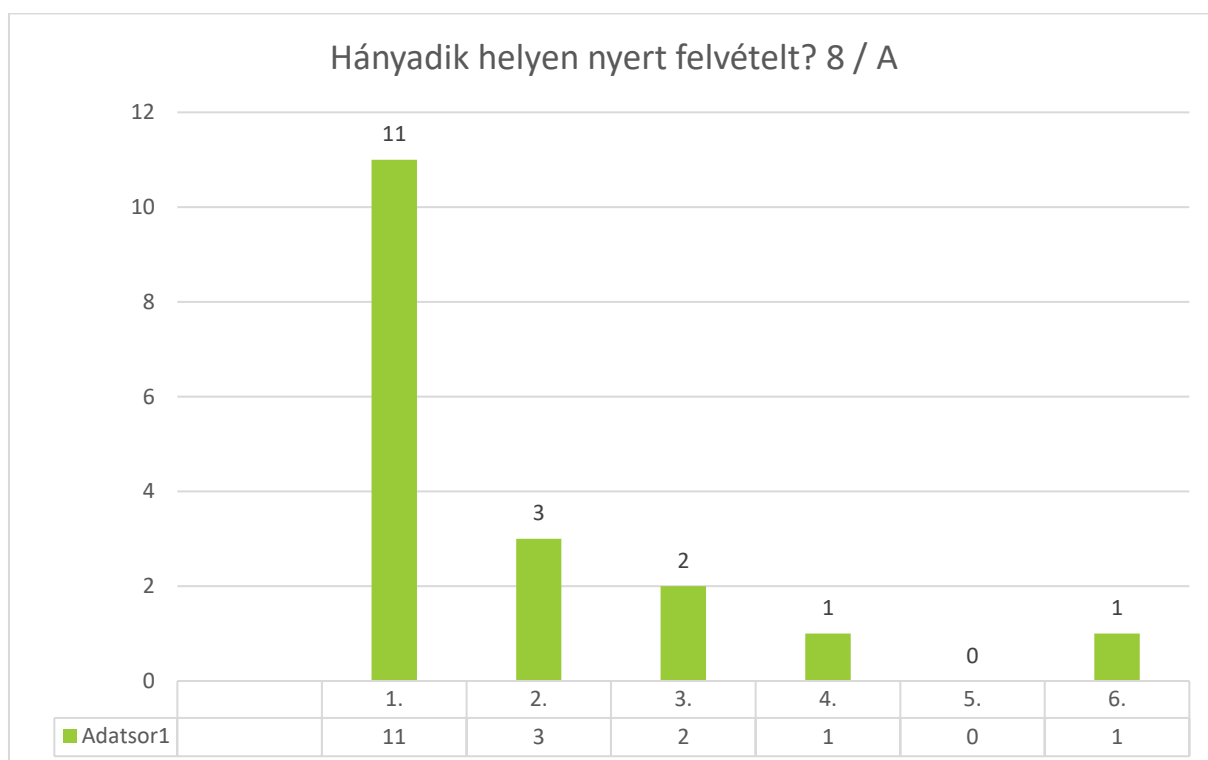


Felvételi eredmények 8 / D osztály, Hernádi Általános Iskola, 2021.

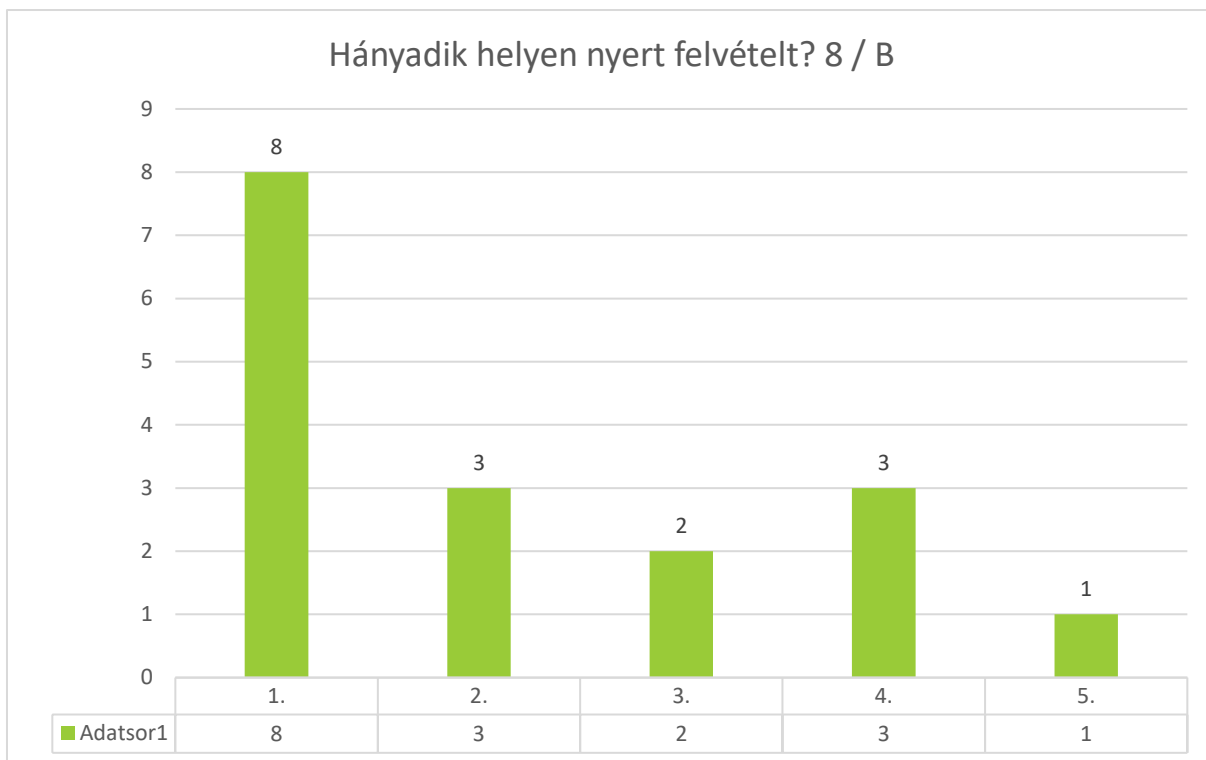


Hányadik helyen nyert felvételt a közép fokú iskolába? Hernádi Általános Iskola, 8. évfolyam, 2021.

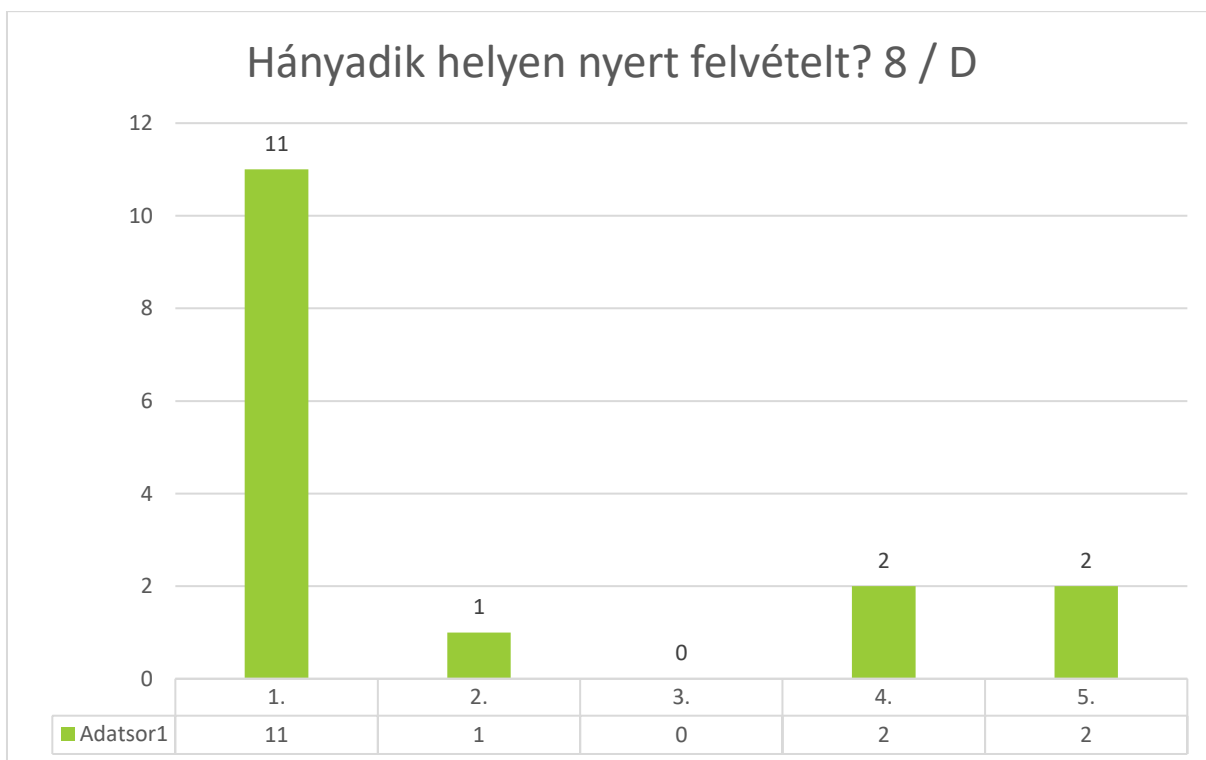
Az első helyen 30 fő, azaz tanulóink 58,8%-a nyert felvételt. Sajnos több esetben többszöri egyeztetés sem győzte meg a szülőket arról, hogy nem a gyermeküknek megfelelő az általuk elképzelt intézmény. De szerencsére sikerült legtöbbjüket meggyőzni arról, hogy több intézményt is jelöljenek meg a felvételi lapokon.



Hányadik helyen nyert felvételt a közép fokú iskolába? Hernádi Általános Iskola, 8 / A osztály, 2021.



Hányadik helyen nyert felvételt a középfokú iskolába? Hernádi Általános Iskola, 8 / B osztály, 2021.



Hányadik helyen nyert felvételt a középfokú iskolába? Hernádi Általános Iskola, 8 / D osztály, 2021.

## **4.2 Középfokú intézmény**

### **4.2.1 Középfokú felvételi eljárás**

(a középfokú felvételi eljárással kapcsolatos feladatok megvalósítása a tanév rendje alapján)

### **4.2.2 Középszintű és emelt szintű érettségi vizsgák**

(a középszintű és emelt szintű érettségi vizsga eredményei és tapasztalatai)

## **4.3 Alapfokú művészeti iskola**

### **4.3.1 A tanulmányok alatti vizsgák**

(a vizsgák eredményei és tapasztalatai)

### **4.3.2 Az intézmény tanulólétszámának alakulása tanszakonként**

(tanszakok népszerűsége, a jelentkezők megoszlása, az igényfelmérések tapasztalatai)

### **4.3.3 Térítési díjak, tandíjak, kedvezmények, mentességek alakulása**

## **5 Az intézmény kapcsolatrendszere**

### **5.1 Intézményi arculat, kommunikáció**

(az intézmény kommunikációs csatornái, pl. honlap, közösségi média felületek, iskolaújság, iskolarádió, stb., a kapcsolódó feladatok megvalósítása)

Az iskolai honlap megfelelően működik. Folyamatosan végezzük aktualizálását, tervezzük fejlesztését. A programok az eseménynaptárban jelennek meg. A hírekben pedig a friss információk. A honlapon megjelenő tartalmakat a közösségi oldalakon keresztül is megosztjuk. Az osztályoknak is vannak csoportjaik, melyek nagyon hasznosak voltak a digitális oktatás idején is. Tervezzük a későbbiekben iskolarádió létrehozását.

### **5.2 Kapcsolattartás a szülőkkel**

(szülői fórumok, szülői értekezletek, fogadóórák, panaszkezelés stb.)

A szülőknek online formában kerültek megrendezésre a szülői értekezletek. Az első évfolyamon volt jelenléti szülői értekezlet egy alkalommal. A Szülői Szervezet számára tájékoztatókat küldtünk, valamint online formában került megrendezésre megbeszélés a Google Meet-en keresztül. A Szülői Szervezet vezetője folyamatosan jelzi a szülők észrevételeit, ők is egy külön csoportot működtetnek, az itt megjelenő kérdések és információk a vezetón keresztül jutnak el hozzám és az intézményhez.

### **5.3 Szakmai partnerség, együttműködés**

(együttműködések, kommunikáció, partnerségek pl. alapítványok, köztestületek, más nevelési-oktatási intézmények, POK, iskolapszichológus, stb.)

Partnerek:	A kapcsolat tartalma, formája:
Monori Tankerületi Központ	Mindennapos kapcsolatban vagyunk a tankerület igazgatójával és minden dolgozójával. Figyelemmel kísérik iskolánk munkáját, részt vesznek rendezvényeinken, számíthatunk segítségükre.
Hernád Önkormányzata	Nagyközség A polgármester asszony részt vesz rendezvényeinken, figyelemmel kíséri az intézmény munkáját. Tanulóinkat több esetben támogatta az idei tanévben.
Iskolai alapítvány	Hernádon „Az iskoláért” Közalapítvány a tanulók jutalmazását biztosítja a versenykiírásnak megfelelően, továbbá az oktatást támogatja eszközbeszerzéssel.
Hernádi Pitypang Óvoda	Egymás óráinak, foglalkozásainak látogatása. Közös szakmai napok szervezése. A nagycsoportosoknak az iskolai órák bemutatása. Az első osztályosok látogatása, az óvónénik által.
Szülői Szervezet	Rendezvényeink résztvevői, támogatói. Segítenek a szülők tájékoztatásában.
Védőnő, egészségügyi szolgálat	Szűréseket végeznek. Segítik a szülők tájékoztatását, a tanulók felvilágosítását.
Hernádi Alapszolgáltatási Központ Család- és Gyermekjóléti Szolgálat	A kapcsolat folyamatos. Segítenek a problémás gyerekek helyzetének megoldásában.
Cziffra György Művészeti Iskola	Rendezvényeink szereplői. Sok diákunk jár hozzájuk.
Hamvas Béla Művelődési Ház és Könyvtár	Segítenek rendezvényeink lebonyolításában. Egymás munkáját támogatjuk.
Pedagógiai Szakszolgálat	Napi kapcsolatot tartunk fenn. Segítőkészek, számíthatunk rájuk.
Testvériskolák	Szakmai tapasztalatsere. Cserelátogatás. Közös rendezvények tanulóinknak, versenyek. Közös nyaralás.
A környék középfokú iskolái	Segítik diákjaink pályaválasztását, aktív szereplői rendezvényeinknek. /Projekt, Alapítványi bál/. A közösségi szolgálat keretén belül lehetőséget biztosítunk önkéntes munkavégzésre, ez iskolánk munkáját is segíti.
Hernádi Környezetvédő és Faluszépítő Egyesület	Közös rendezvényeink segítik a gyermekek környezettudatos nevelésének alakítását. /Rajzpályázat, szemétszedés... stb./

Partnerek:	A kapcsolat tartalma, formája:
Hernádi Tanoda	Hátrányos helyzetű tanulóink tanulását támogatja. Programokat szerveznek ezeknek a gyerekeknek.

## 6 Az intézményi szakmai szabályozók tervezett és végrehajtott változtatásai

(pedagógiai program, szervezeti és működési szabályzat, házirend, adatkezelési szabályzat, stb., a működés tapasztalatai)

A Pedagógiai Program a 2020-as NAT bevezetésével változott. Természetesen a tervezetnek megfelelően változtak tanóráink.

A Házirend alapján a szülő több napot igazolhat gyermekének, ami az idei tanévben különösen indokolt volt. A gyermekorvosok e-mailben küldtek igazolásokat tanulóink hiányzásáról, így ez könnyebben nyomon követhető volt a vírushelyzet miatt.

A Pedagógiai Program esetén tervezem a környezeti és egészségnevelés átdolgozását. A tanévben mestervezető képzésen vettem részt, és szakdolgozatom ebben a témában készült. A kérdőívben az eddig megvalósított, és a tervezett programokról kérdeztem a tanulókat, szülőket, és a pedagógusokat. Ez alapján készült el egy tervezet, melynek részletes kidolgozását nyáron kezdem el. A programok bekerülnek majd a Pedagógiai Programunkba is. Ezek plusz költséget nem jelentenek majd az eddigi tervezés alapján.

## 7 Az intézkedési tervek megvalósítása

(a lemorzsolódással veszélyeztetett, lemorzsolódó tanulók számának csökkentése érdekében vállalt intézkedések és azok megvalósulása, esélyegyenlőség, kompetenciafejlesztés, stb.)

A kompetenciamérésekhez kapcsolódóan készült az intézményben intézkedési terv.

A következőket tartalmazza:

- A kompetencia fejlesztésével, kompetenciamérésekkel kapcsolatos legújabb kutatási eredmények nyomon követése, folyamatos tájékozódás, tájékoztatás.
- Változatos, új típusú tanulás-szervezési eljárások alkalmazása. Differenciált oktatás.
- Komplex Alaprogram kiszélesítése.
- Szövegértés gyakorlása, logikai készségek fejlesztése a tanórákba beépítve.
- Szakmai megbeszélések alsó tagozat.
- IKT-eszközök, tantárgyi fejlesztő programok használata
- Tanórákon az aktuális tananyaghoz kapcsolódóan a tanulók feleadatokat oldanak meg a korábbi évek feladatai közül. Elérhető adatbankok:

<http://www.ementor.hu/?q=node/83>

- A tantárgyi fejlesztő feladatok megoldása interneten elérhető:

<http://www.oktatas.hu/koznevelés/merések/kompetenciamérés/feladatsorok>

- Csoportos foglalkozások, egyéni fejlesztések beindítása az iskolában a kompetenciafejlesztés területén.
- Szakmai megbeszélések, a foglalkozások eredményének elemzése.

Mindezek megvalósítása 2020 szeptemberétől folyamatos.

A lemorzsolódás csökkentése érdekében igyekeztünk a lehetőségekhez mérten minél több felzárkóztató foglalkozást biztosítani tanulóinknak. Ennek kiszélesítése és a részvétel megteremtése továbbra is kiemelt feladat. Tervezzük ezek megreformálását, hogy minél hatékonyabban és minél jobb időpontokban tudjuk ezeket megszervezni a jövőben.

Az egyéni fejlesztések során is kiemelt feladatunk tanulóink támogatása. A szaktanárok és a fejlesztők munkájának célirányosabb összehangolása szükséges ehhez a jövőben.

## **8 A járványhelyzethez kapcsolódó intézkedések**

(A 2020/2021. tanévben a köznevelési intézményekben a járványügyi készenlét idején alkalmazandó eljárásrendről szóló intézkedési terv megvalósítása, helyi protokollok és azok tapasztalatai.)

A 2020/2021-es tanévben az intézménybe csak a tanulók és az ott dolgozók léphettek be. A tanulóink két bejáraton keresztül lázmérés, és kézfertőtlenítés, vagy kézmosás után léphettek be. Erre külön ügyeleti rendet alakítottunk ki. 7 órától engedték be tanulóinkat. Az intézményt a tanulók a megadott időpontokban hagyhatták el, a szülők többsége ezt hamar megszokta és elfogadta. De ebből azért olykor adódtak nehézségeink. A helyzetet igyekeztünk rugalmasan kezelni, de ezt nehezítette, hogy kevés ember volt erre.

A szülőkkel előzetes egyeztetés után beszéltünk személyesen, ha ez telefonon nem volt megoldható. Ezt legtöbbször a szabadban tettük meg.

A felső tagozaton ebben a tanévben nem szaktantermi, hanem osztálytermi rendszert működtettünk. A pedagógusok mentek az adott osztályokhoz. Ezt a teljes tanév során megtartottuk, mert így gondoltuk biztonságosabbnak.

Az étkezőben külön asztaloknál ülhetek az osztályok, ehhez is külön rendszert dolgoztunk ki. Váltás előtt fertőtlenítés volt. Ebben a tanévben emiatt nem használtunk asztalterítőket.

Az ebédlőbe való belépés előtt kiemelten figyeltünk a kézmosásra.

A felzárkóztató foglalkozásokat, előkészítőket, egyéb foglalkozásokat osztályszinten, évfolyamszinten heti váltakozó rendszerben szerveztük.

A délutáni tanulószobai foglalkozások esetén is évfolyamszintű bontást alkalmaztunk, a pedagógusok munkáját a pedagógiai asszisztensek segítették.

Az udvaron is külön részeket alakítottunk ki, ez azonban nagyon megnehezítette az ügyeleti munkát, így később ezt átszerveztük. Mivel a maszk kötelező volt így több évfolyam került egy udvarrészre.

Tanulóink a felső tagozaton osztálytermeikben öltöztek, mert szerettük volna elkerülni az osztályok keveredését az öltözőkben.

Testnevelés órák előtt, és után ügyeltünk a kézmosásra, kézfertőtlenítésre.

Délután ahol az osztályok termeiben az adott évfolyam tanulói alkottak csoportot a termeket fertőtlenítettük.



Minden osztályteremben lehetőség volt az asztalok, székek fertőtlenítésére. Mindenhová helyeztünk ki fertőtlenítőt és papírtörlőket.

A kültéri játékok használatát korlátoztuk. Vagy lezárásra kerültek, vagy fokozott fertőtlenítés mellett voltak használhatóak.

A mosdók használatánál is kijelöltük az adott szinten tartozkodó osztályokat, és napközben is folyamatos volt a fertőtlenítés.

## 9 Digitális Névjegy Rendszer

(a DNR kitöltésének előkészítése, módja, körülményei, időtartama, a DNR által mutatott adatok és fejlesztési javaslatok elemzése, értékelése)

A Digitális Névjegy rendszer kitöltéséhez egy team-et hoztunk létre. A pedagógusokkal ismerttettem ezt, és kértem, hogy aki szeretne, az csatlakozzon. Természetesen személyesen is felkértem azokat, akiket szerettem volna bevonni. A kitöltésben résztvevők, Forrás Jánosné, Kocsisné Gere Mária, Kovács Rita, Radóci-Bonz Nikolett, Rác Andrea, Ráczné Kocsis Krisztina és Todeschini Ágnes. A tájékoztatón mindannyian részt vettünk. A kitöltés előtt mindenki átnézte a kérdőívet. A vezetői részt, kitöltöttem, a többit közösen, online megbeszélés formájában töltöttük ki. Kivetítettem a kérdőívet, és mindent közösen beszéltek át a kollégák. Igyekeztem inkább csak moderátorként részt venni ebben.

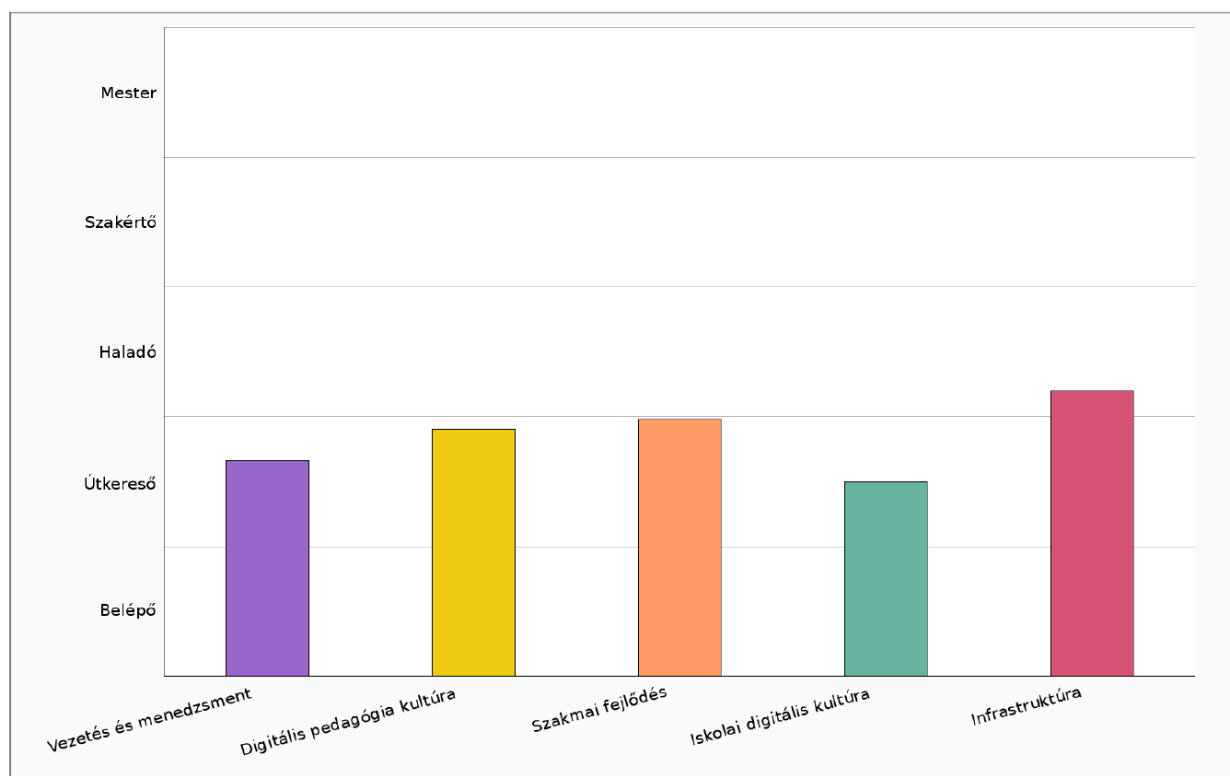
A fejlesztési tervet egy másik alkalommal beszéltek át ugyanígy. Előtte mindenki megnézte, és átgondolta a javaslatokat.

Az adatok a következők lettek intézményünkre vonatkozóan:

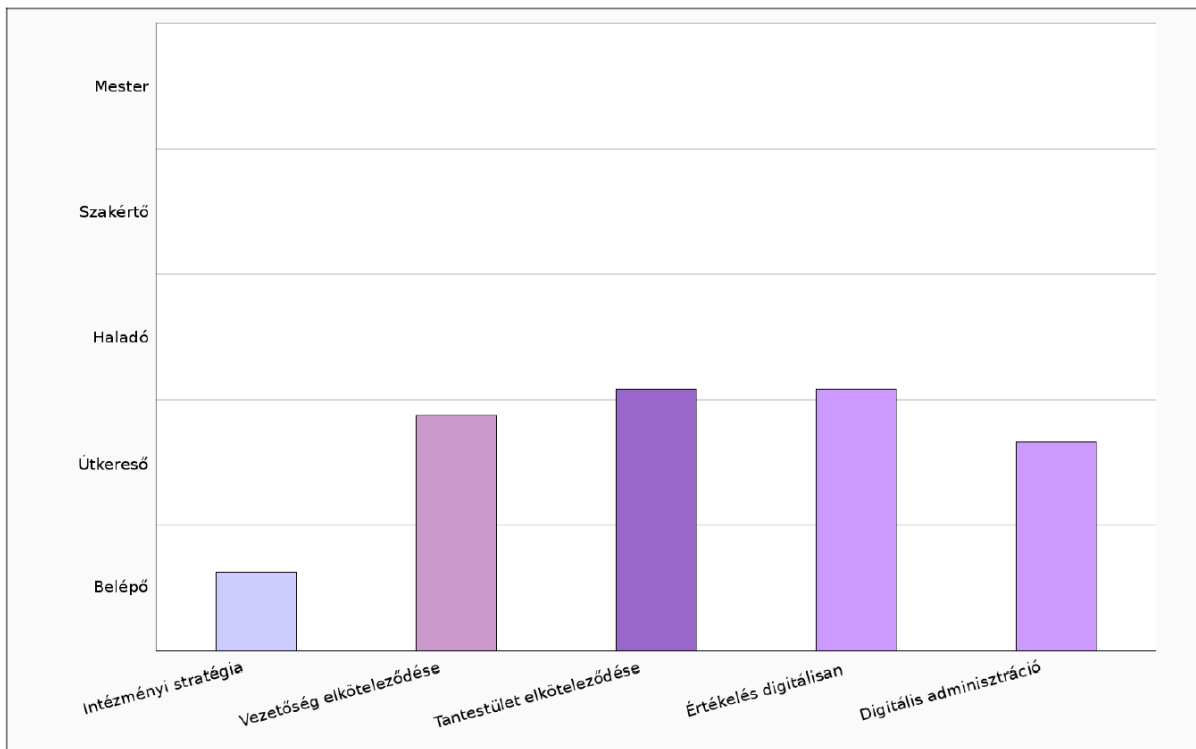
Hol tartunk? - DNR-pilot program, 2021.

– DNR-visszajelzés, 2021. március 19

## Összesített eredmények



Tématerület	Fejlettségi szint
Vezetés és menedzsment	Útkereső
Digitális pedagógia kultúra	Útkereső
Szakmai fejlődés	Útkereső
Iskolai digitális kultúra	Útkereső
Infrastruktúra	Haladó



Szempont	Fejlettségi szint
Intézményi stratégia	Belépő
Vezetőség elköteleződése	Útkereső
Tantestület elköteleződése	Haladó
Értékelés digitálisan	Haladó
Digitális adminisztráció	Útkereső

### A digitális technológia az intézmény stratégiájában

**Belépő:** Az iskola kötelező dokumentumaiban (pl. pedagógiai program, helyi tanterv, SZMSZ) nem jelennek meg a digitális kultúra fejlesztésének lehetőségei, legfeljebb általánosságok formájában. Az iskola önálló digitális fejlesztési stratégiát nem készít. A fejlesztés irányai szűk körben, a vezetés számára ismertek.

### A vezetés felkészültsége és elköteleződése

**Útkereső:** Az iskolavezetés alapszinten tájékozott a digitális átmenet folyamatával kapcsolatban, eseti, alkalmoszerű lépések történtek a fejlesztés érdekében. A vezetés elsősorban informális forrásokból, esetleges tájékoztatás révén ismeri a digitális átállás fogalmát, elismeri annak szükségességét, de átfogó ismeretekkel nem rendelkezik erről. Részt vesznek digitális fejlesztésekhez kapcsolódó pályázatokon (infrastruktúra, továbbképzés), azonban ezek eredményei nem épülnek be az iskola digitális átmenetéhez kapcsolódó fejlesztési folyamatba. A vezetés a fejlesztést támogató partneri kapcsolatokat iránt nyitott, de azok jelenléte alkalmoszerű, esetleges.

### A tantestület elköteleződése és a fejlesztési folyamatban való részvétele

**Haladó:** A tantestület többsége fontosnak ítéli meg az iskolája digitális átállását. A tantestületben rendszeresen folynak belső felkészítések, tudásátadás, azonban ezek nem szervezettek, tervezetten

történnék. Az iskolai digitális fejlesztések nyomon követése tervezett, azonban a működtetéséhez szükséges erőforrás rendelkezésre állása esetleges.

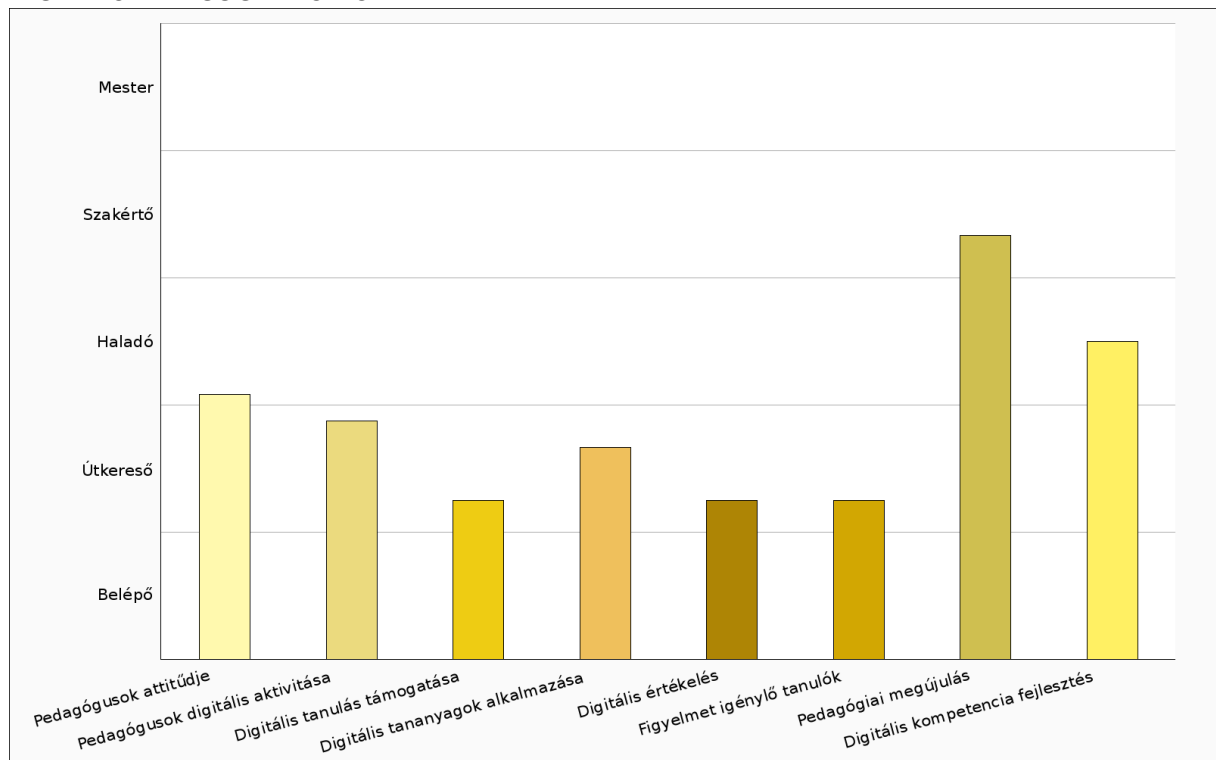
Iskolai értékelési rendszer digitális átmenetet támogató részterületei

Haladó: A digitális átmenet folyamatait érintő területek szeparáltan megjelennek az önértékelés során. A digitálisan rendelkezésre álló adatok gyűjtése és elemzése rendszeresen megtörténik, azonban az eredmények visszacsatolása a döntéshozatali folyamatba esetleges. A digitális tanulás alkalmazásában élen járó pedagógusok támogatása és ösztönzése a vezetői gyakorlat része, a releváns stratégiai dokumentumokban azonban nem jelenik meg.

A digitális technológia alkalmazása az iskola adminisztratív működésében

Útkereső: Az iskolai adminisztrációban a kötelezően előírt vagy elvárt tevékenységeken túl az alábbi területek közül legalább négy esetben korszerű digitális technológiai megoldást alkalmaznak: szervezés (pl. órarend, helyettesítés, tanterem, eszközök foglalása), iratkezelés, leltár, épületfelügyelet, létesítményüzemeltetés, gazdasági ügyek szolgáltatások (pl. étkeztetés).

#### DIGITÁLIS PEDAGÓGIAI KULTÚRA



Szempont	Fejlettségi szint
Pedagógusok attitűdje	Haladó
Pedagógusok digitális aktivitása	Útkereső
Digitális tanulás támogatása	Útkereső
Digitális tananyagok alkalmazása	Útkereső
Digitális értékelés	Útkereső
Figyelmet igénylő tanulók	Útkereső
Pedagógiai megújulás	Szakértő
Digitális kompetencia fejlesztés	Haladó

A pedagógusok attitűdje a digitális technológia tudatos használatában

Haladó: A tantestület legalább fele egyetért abban, hogy fontos a digitális technológiára épülő tudatos fejlesztés és az eredmények implementálása a pedagógiai gyakorlatba. A pedagógusok legalább fele szerint ehhez szükséges a folyamatos képzés. A pedagógusok ennek szellemében többnyire nyitottak a digitális eszközök és digitális pedagógiai módszerek tanórai alkalmazása iránt.

A pedagógusok digitális aktivitása a tanítási folyamatban

Útkereső: A pedagógusok többsége eseti jelleggel használja a digitális technológia adta lehetőségeket a pedagógiai gyakorlatban. A tanórákon a digitális taneszközök alkalmazásának célja többnyire a szemléltetés, a tananyag vizuális kiegészítése a frontális osztálymunka során. A digitális technológia alkalmazása kiterjeszheti a tanórai lehetőségeket. A digitális technológia a tanórákra való felkészülésben már nagyobb szerepet játszik. A digitális technológiák bevezetésével való kísérletezés esetenként megvalósul.

A tanulók digitális tanulásának támogatása és ösztönzése

Útkereső: Az iskola törekszik a tanulók digitális tanulásba való bevonására, amely jobbra a tanulók irányított feladatmegoldását és passzív részvételét jelenti a tanulási folyamatban. A digitális technológiák használata a szaktárgyi órákon is megjelenik.

Digitális tananyagtartalmak és szolgáltatások alkalmazása

Útkereső: A pedagógusok jelentős része prezentációkat, digitálisan előállított szövegeket használ. Ezek előállítása többnyire egyedül történik, de előfordulnak együttműködések az előállításában, esetenként kisebb-nagyobb csoportok meg is osztják egymással a tartalmakat.

A digitális technológiával támogatott értékelés kultúrája

Útkereső: A pedagógusok kis része alkalmanként használ digitális technológiával támogatott értékelő eszközöket. Az online tesztelést az intézmény pedagógusainak kis része esetenként alkalmazza. A tanulási utak nyomon követése a digitális napló segítségével valósul meg.

A kiemelt figyelmet igénylő tanulók támogatása

Útkereső: Az iskola a kiemelt figyelmet igénylő tanulók számára törekszik a digitális lehetőségek biztosítására a fejlesztendő területek és az eszközök tekintetében, ezek tanórai alkalmazása eseti, egyedi.

A sajátos nevelési igényű tanulók számára alkalomszerűen biztosítanak digitális technológiával támogatott fejlesztést (pl. digitális eszközök és applikációk), és kevés pedagógus ismeri az alkalmazás lehetőségeit. Az SNI tanulók számára készült digitális tartalmakat a pedagógusok kisebb része alkalmazza a tanítás során.

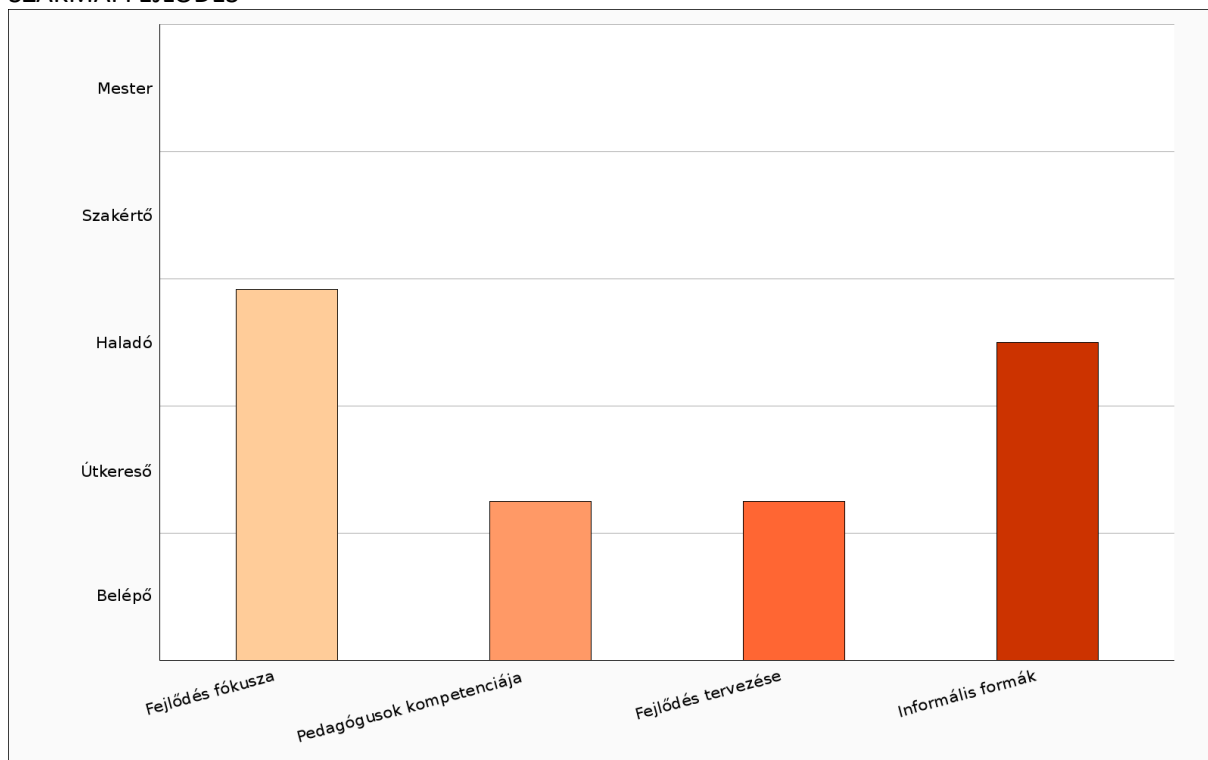
Az iskolai digitális pedagógiai megújulás korszerű szinterei

Szakértő: Az iskola fontosnak tartja a digitális technológiát a készségfejlesztésben a következő területeken: a fogalmak megértése és megjegyzése, a tanultak alkalmazása, valamint az elemzés és értékelés. Az iskolában a digitális pedagógia jellemzően frontális módszerekben, a tanulók egyéni és páros munkájában, alkalmanként a csoportmunkában jelenik meg egyes tantermekben, az informatika szaktanteremben és néhány más szaktanteremben.

A digitális kompetencia fejlesztése

Haladó: A digitáliskompetencia-fejlesztés a pedagógiai programban deklaráltan megjelenik. A digitális kompetencia fejlesztése az informatika órán túl, több tantárgyban is megjelenik fejlesztési területként. A tanulók digitális kompetenciájának mérése alkalomszerű.

## SZAKMAI FEJLŐDÉS



Szempon	Fejlettségi szint
Fejlődés fókusz	Haladó
Pedagógusok kompetenciája	Útkereső
Fejlődés tervezése	Útkereső
Informális formák	Haladó

#### A szakmai fejlődés fókusza, területei, formája

Haladó: Az iskolában működő munkaközösségek minden egyes pedagógus szintjén figyelemmel kísérik a digitális pedagógiai területre vonatkozó szakmai fejlődési igényeket (pl. konferenciák, továbbképzések stb.). Széles körben működik az önképzés, belső tudásmegosztás. Az iskola anyagi lehetőségeihez mérten támogatja a pedagógusok szakmai fejlődését a digitális pedagógia vonatkozásában.

#### A pedagógusok digitális kompetenciája és értékelése

Útkereső: A pedagógusok tanításhoz szükséges digitáliskompetenciaszintjét az intézmény nem méri, azonban a tanári feladatok ellátásához szükséges követelmények teljesülése elvárt (pl. elektronikus napló használata, adminisztráció). Ezekhez szükség esetén oktatást is biztosítanak.

#### A szakmai fejlődés tervezése és szervezettsége

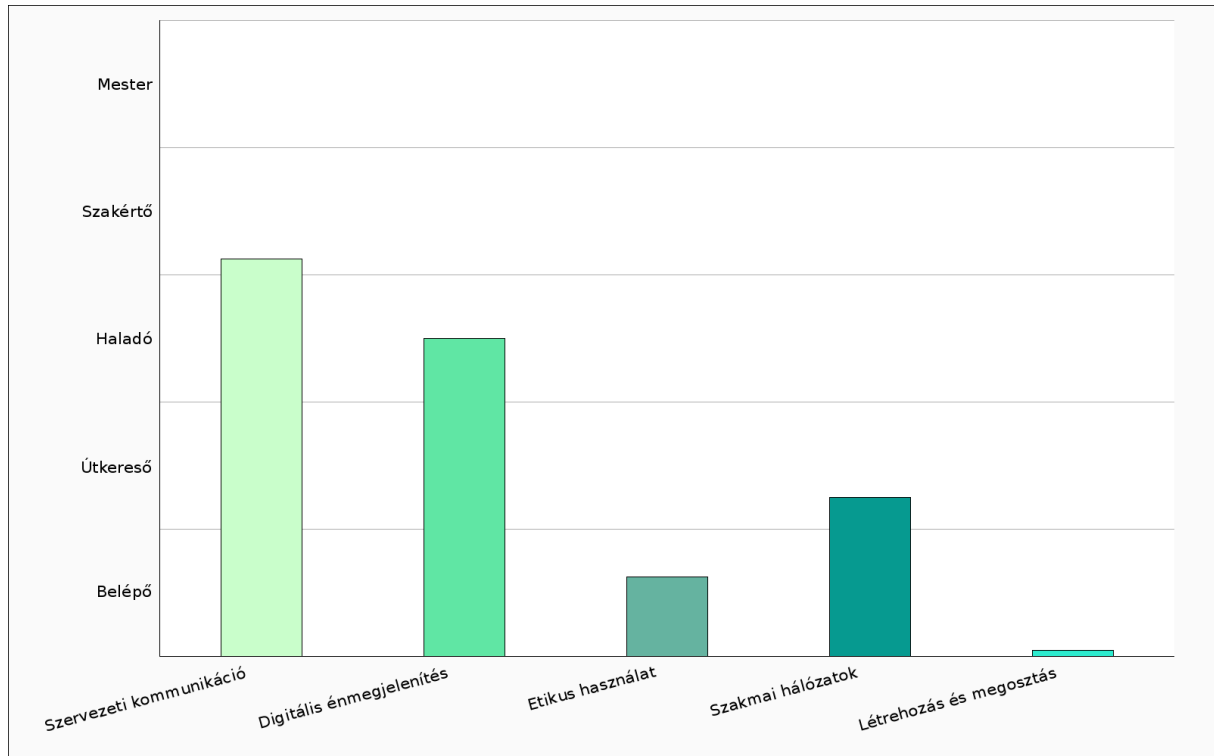
Útkereső: Az iskola terveiben nem szerepel a pedagógusok digitális pedagógiai szakmai fejlődésének támogatása. Az iskolában spontán módon, önkéntes formában, de működik a belső mentorálás. A külső támogatás igénye már felmerült.

#### A szakmai fejlődés informális formái

Haladó: Az iskolán belül a munkaközösségek mindegyikében van olyan pedagógus, aki a digitális pedagógia terén képzett és tapasztalt, illetve tudását időnként megosztja az azonos tantárgyat tanító, valamint iskolán kívül kollégákkal is.



## ISKOLAI DIGITÁLIS KULTÚRA



Szempon	Fejlettségi szint
Szervezeti kommunikáció	Szakértő
Digitális énmegjelenítés	Haladó
Etikus használat	Belépő
Szakmai hálózatok	Útkereső
Létrehozás és megosztás	Belépő

## Szervezeti kommunikáció

Szakértő: Az iskola párhuzamosan több kommunikációs csatornát is használ tervezetten. Az iskola rendelkezik hivatalos, iskolai vagy fenntartói domaincímhez kapcsolt emailcímmel. Emellett az iskola más elektronikus üzenetküldő szolgáltatást is használ. Az iskola rendelkezik iskolai levelezőlistával, hírlevéllel vagy más hírszolgáltatással. Az iskola belső és külső kapcsolattartásra is használja az online kommunikációs csatornáit. Az iskola dolgozói – pedagógusok és munkatársak – közötti kommunikáció mellett, a szülőkkel folytatott kommunikáció is digitális szintéren zajlik. Az iskolának van kidolgozott online kommunikációs stratégiája, amelyben meghatározták a különböző célokra és különböző partnerekkel használatos kommunikációs csatornák használatát, habár ezt nem mindenki követi.

## Digitális énmegjelenítés

Haladó: Az iskola rendelkezik saját (önálló fenntartású) honlappal és a közösségi médiában is megjelenik a legszükségesebb tartalmakkal, információkkal. Az iskola törekszik arra, hogy az online kommunikációs csatornáit aktívák és naprakészek legyenek, de a frissítés és karbantartás nem tervezett, hanem esetleges.

## A digitális tartalmak etikus használata

Belépő: A digitális tartalmakra vonatkozó, szerzői jogokkal kapcsolatos tájékoztatás nem jelenik meg az iskolában. Az iskola a szerzőkre (pedagógusok, tanulók) bízta, hogy az intézményi munka során létrejött tartalmak kapcsán miként tartják tiszteletben a szellemi tulajdont.

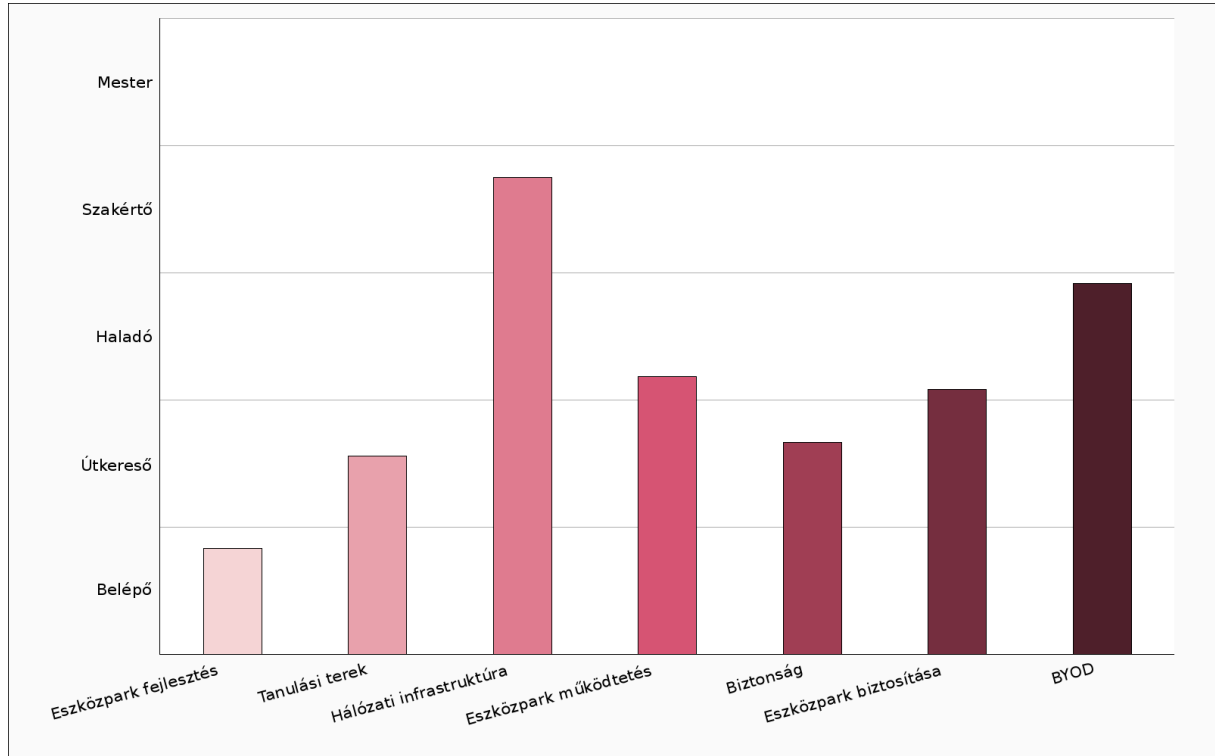
## Szakmai hálózatok és partneri kapcsolatok

Útkereső: Az iskola néhány pedagógusa külső, online szakmai fórumokon és hálózatokban is aktív. Az iskola már kezdeményezett partneri együttműködést, azonban az iskolának még nem volt sikeresen lebonyolított együttműködése.

## Digitális tartalmak létrehozása és megosztása (OER)

Belépő: Nem jellemző a nyitott oktatás elveihez illeszkedő tananyagtárak használata. Az iskolai tevékenység során legfeljebb csak alkalomszerűen, és esetlegesen jönnek létre tananyagtartalmak, elsősorban a tanítás/tanulás során. A létrejött tananyagtartalmak belső hálózaton való tárolása nem jellemző. Az iskola nem fordít figyelmet a tananyagtartalmak belső és külső megosztására.

## INFRASTRUKTÚRA



Szempont	Fejlettségi szint
Eszközpark fejlesztés	Belépő
Tanulási terek	Útkereső
Hálózati infrastruktúra	Szakértő
Eszközpark működtetés	Haladó
Biztonság	Útkereső
Eszközpark biztosítása	Haladó
BYOD	Haladó

## A digitális eszközpark fejlesztése és beszerzése

Belépő: A digitális technológiai eszközök beszerzésére és az informatikai infrastruktúra fejlesztésére vonatkozóan az iskolának nincs saját terve, a beszerzés alkalmasszerű. Az iskola fontosnak tartja a környezeti szempontokat, de ezek érvényesítése a digitális eszközpark esetén még nem a mindennapi gyakorlat része.

### Tanulási terek (fizikai és virtuális környezet)

Útkereső: Az iskolában a hagyományos termeken (pl. számítógépterem, könyvtár) kívül elérhető olyan tanterem, ahol van lehetőség számítógépek, hálózat, projektor vagy egyéb IKT-eszköz használatára, azonban nincsenek tanulásra, közös munkára használható közösségi terek. Az iskolai tanterem mintegy negyedében van lehetőség tanári számítógép/laptop használatára. A pedagógusok számára vannak kialakított számítógépes munkahelyek, a diákok számára legfeljebb a könyvtár számítógépterem áll rendelkezésre. A virtuális tanulási tér használatára való igény már felmerült.

### Hálózati infrastruktúra

Szakértő: Az iskola internethálózatának sebessége és megbízhatósága általában elegendő ahhoz, hogy az intézmény dolgozói, a tanárok és a tanulók akár azonos időben használhassák munkájukhoz. Az internethálózat széles körű, egyidejű használhatósága, csak a magas hálózati sebességet igénylő feladatok esetén problémás (pl.: médiatartalmak letöltése). Az iskola adminisztratív helyiségein, a tanárin, és a szaktantermeken túl van még néhány olyan tanterem, illetve közösségi tér, ahol a pedagógusok és tanulók megfelelő minőségű vezeték nélküli hálózatot használhatnak. Az iskola rendelkezik megbízható hálózati megoldásokat biztosító saját vagy külső szerverrel, de emellett bizonyos szolgáltatásokhoz felhőalapú technológiákat használ.

### A digitális eszközpark működtetése

Haladó: Az iskolának nincs állandó megbízása (külső cég, vagy belső erőforrás révén) a digitális eszközpark üzemeltetésére, de szükség esetén bejártatott gyakorlattal, megbízható partnerrel kezelik a problémát. Az iskola digitális eszközparkjának fejlesztése nem folyamatos vagy nem elegendő mértékű. A karbantartás tervezésének igénye az adódó problémák kezelésének érdekében már felmerült. A felhasználók támogatását tapasztalt, digitális szakértelemmel rendelkező belső munkatársak részvételével oldják meg.

### Szabályzatok, biztonság és adatvédelem

Útkereső: Az iskolának nincs a teljes informatikai infrastruktúra működésére, használatára vonatkozó szabályzata, de vannak bizonyos rögzített szabályok (pl. gépteremhasználat, saját eszköz használata). Az informatikai biztonságra vonatkozó előírások (pl. jogosultságok, hozzáférés, jelszavak) nincsenek rögzítve. Az infrastruktúrára, IT-biztonságra, illetve a biztonságos internethasználatra vonatkozó iskolai szabályokról való tájékoztatás esetleges, ezeket a szabályokat csak az érintettek kis része ismeri. A szabályzatban nincs rögzítve, hogy kinek a feladata az érintettek tájékoztatása. Az eszközök vírusvédelme egyedi kérésre lehetséges.

### Digitális eszközpark biztosítása

Haladó: Az iskola az informatikaóra mellett más tantárgyak tanításához is biztosítja a követelményekhez illeszkedő, elfogadható technikai színvonalú IKT eszközöket. Az eszközparkban korlátozottan, főleg demonstrációs céllal jelennek meg a számítógépek mellett más digitális eszközök. Az iskola a pedagógusok kb. felének tud biztosítani kizárólagos használatú számítógépet. A kiemelt figyelmet igénylő tanulók digitálistechnológia-használatát az iskola tervezett és koordinált formában támogatja. A

sajátos nevelési igény típusának megfelelő több specifikus eszközzel rendelkezik az iskola, és azokat ismerik a pedagógusok.

Saját informatikai eszközök használata (BYOD, Bring Your Own Device)

Haladó: Az iskola lehetővé teszi a pedagógusok számára a saját informatikai eszközeik használatát. A tanulók csak kivételes esetekben használhatják saját eszközeiket, de hálózati hozzáféréssel. A pedagógusok saját eszközeinek támogatására az iskolában kialakult gyakorlat van. A tanulók saját eszközhaznátának technikai támogatására az esetlegesség, alkalmi megoldások jellemzőek.

## Kiválasztott fejlesztési feladatok

Feladatellátási hely neve:	Hernádi Általános Iskola
Értékelés alapjául szolgáló adatok:	DNR Pilot 2021
Értékelés időpontja:	2021. 03. 19
Kiválasztott javaslatok:	52 / 115

### Vezetés és menedzsment

**Szempont:** A digitális technológia az intézményi stratégiában

**Szint:** Belépő

#### Fejlesztési javaslatok

1. A vezetőség az informatikus(ok) és a rendszergazda bevonásával készítsen digitális fejlesztési tervet, amelynek a releváns részeit az iskolai dokumentumok részévé teszik (pl. pedagógiai program, SzMSz). A tervezést a pedagógiai elvek irányítsák, és a terv tartalmazza a fejlesztési prioritásokat, ütemezéseket is!
3. A Digitális Fejlesztési Tervet ismertessék meg az iskola összes pedagógusával, az informatikai fejlesztésekben érintett kollégákkal. Tegyék lehetővé, hogy arra a tantestület egésze/minden tagja reflektálhasson!

**Szempont:** A vezetés felkészültsége és elköteleződése

**Szint:** Útkereső

#### Fejlesztési javaslatok

3. Hangolják össze a digitális eszközbeszerzéseket a pedagógiai igényekkel, és ezáltal tervezetten fejlesszék az eszközparkjukat.
4. Jelöljenek ki a tantestületben (és/vagy az igazgatóságban) egy dedikált személyt, akinek feladata a digitális átmenet tervezése, nyomon követése, a folyamatok összehangolása!

**Szempont:** A tantestület elköteleződése és a fejlesztési folyamatban való részvétele

**Szint:** Haladó

#### Fejlesztési javaslatok

1. Az iskola vezetése biztosítson támogató környezetet, és folyamatos visszajelzéssel segítse a digitális átmenet iránt elkötelezett pedagógusok munkáját!

**Szempon:** Iskolai értékelési rendszer digitális átmenetet támogató részterületei

**Szint:** Haladó

#### Fejlesztési javaslatok

1. A digitális átmenet különböző területeiről begyűjtött eredményeket csatolják vissza a vezetői döntéshozatalba, komplex módon használják fel az iskolai önértékelés kialakításában!
4. Lehetőségük szerint tegyék elérhetővé az innovatív megoldások iránt érdeklődő kollégák számára az ilyen irányú képzéseken, konferenciákon való részvételt, és ösztönözzék a jelentkezésüket a szakmai programokra!

**Szempon:** A digitális technológia alkalmazása az iskola adminisztratív működésében

**Szint:** Útkereső

#### Fejlesztési javaslatok

3. Ismertessék az érintettekkel az iskolai adminisztráció területein alkalmazott digitális megoldásokat, azok használatának előnyeit!

## Digitális pedagógiai kultúra

**Szempont:** A pedagógusok attitűdje a digitális technológia tudatos használatában

**Szint:** Haladó

### Fejlesztési javaslatok

1. Keressenek olyan intézményesített formákat (pl. értekezlet, workshop, belső továbbképzés), módszereket, amelyek lehetővé teszik, hogy a tantestület egyre nagyobb része megismerhesse a digitális pedagógia lehetőségeit!
4. Alakítsanak ki a tantestületen belül belső mentorálási rendszert, amely elősegíti, hogy a digitális pedagógiában jártas pedagógusok bevezessék a mindennapi munkájukba azokat, akik még kevésbé elkötelezettek a digitális pedagógia napi szintű használatára iránt!

**Szempont:** A pedagógusok digitális aktivitása a tanítási folyamatban

**Szint:** Útkereső

### Fejlesztési javaslatok

2. Bővítsék a használt digitális eszközök/alkalmazások tárházát olyan elemekkel, melyek lehetővé teszik a páros- és csoportmunkát, valamint a kereszttantervi tartalmak feldolgozását is. Gondoskodjanak a feltárt megoldások megosztásáról!

**Szempont:** A tanulók digitális tanulásának támogatása és ösztönzése

**Szint:** Útkereső

### Fejlesztési javaslatok

1. Biztosítsanak lehetőséget (tréningek, valamint online tartalmak, kurzusok megosztásával) arra, hogy a tantestület tagjai megismerhessék és alkalmazhassák az együttműködést, kreatív tartalmak létrehozását támogató digitális módszertani megoldásokat!

**Szempont:** Digitális tananyagtartalmak és szolgáltatások alkalmazása

**Szint:** Útkereső

### Fejlesztési javaslatok

2. Tervezzék meg a folyamatos tudásmegosztás fórumait, ahol a tantestület tagjai tájékozódhatnak újabb digitális tartalmakról, ingyenes eszközökről!
3. Készítsenek bárki számára elérhető, online adatbázist a releváns digitális tartalmakról, azt folyamatosan frissítsék, illetve hívják fel a tantestület tagjainak figyelmét az új tartalmakra!
4. Támogassák a digitális tartalmak és szolgáltatások megosztásának gyakorlatát pl. heti rendszerességű hírlevél küldésével; online platform, vagy akár közösségi oldalon zárt csoport létrehozásával; a tantestületi értekezleten bemutatható tartalmak rendszeres megosztásával!



**Szempont:** A digitális technológiával támogatott értékelés kultúrája

**Szint:** Útkereső

#### Fejlesztési javaslatok

1. Szervezzenek belső továbbképzéseket, ahol a pedagógusoknak lehetőségük nyílik arra, hogy részletesebben is megismerkedhessenek a különböző digitális mérési-értékelési eszközökkel!

**Szempont:** A kiemelt figyelmet igénylő tanulók támogatása

**Szint:** Útkereső

#### Fejlesztési javaslatok

1. A kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal kapcsolatban azonosítsák azokat az igényeket, amelyeket a digitális eszközpark célzott fejlesztésével sikerrel lehetne kiszolgálni!
3. Támogassák képzésekkel és írott anyagokkal azokat a pedagógusokat, akik érintettek a kiemelt figyelmet igénylő diákok fejlesztésének témájában (digitális eszközpark, kapcsolódó módszertan)!

**Szempont:** Az iskolai digitális pedagógiai megújulás korszerű szinterei

**Szint:** Szakértő

#### Fejlesztési javaslatok

2. Határozzanak meg olyan, minden pedagógus által használható módszertani elemeket, amelyek folyamatosan beépülnek az iskola pedagógiai kultúrájába!
5. Osszák meg tapasztalataikat arra vonatkozóan, hogy milyen lépéseket kellett megtenni annak érdekében, hogy az iskola teljes területén lehessen használni digitális eszközöket!

**Szempont:** A digitális kompetencia fejlesztése

**Szint:** Haladó

#### Fejlesztési javaslatok

1. Az egyes munkaközösségek dolgozzanak ki a tantárgyaikra vonatkozó javaslatokat, amelyek támogatják a digitális kompetencia fejlesztését, majd az eredményeket integrálják a helyi tantervbe!

## Szakmai fejlődés

**Szempont:** A szakmai fejlődés fókusza, területei, formája

**Szint:** Haladó

### Fejlesztési javaslatok

5. Gyűjtsenek össze olyan –elsősorban ingyenes – tartalmakat (webináriumok, képzések anyagai, tutorial videók), melyek segítik az iskola pedagógusainak digitáliskompetencia-fejlődését!

**Szempont:** A pedagógusok digitális kompetenciája és értékelése

**Szint:** Útkereső

### Fejlesztési javaslatok

5. Tegyenek kísérletet az iskolán belül működő önképző/belső mentori rendszer és rendszeres belső tudásmegosztás kialakítására! Ehhez vegyék igénybe a digitális pedagógiában élenjáró pedagógusok segítségét!

**Szempont:** A szakmai fejlődés tervezése és szervezettsége

**Szint:** Útkereső

### Fejlesztési javaslatok

1. Támogassák az önszerveződő digitális pedagógiai műhelyeket az iskolán belül, adjanak – például tantestületi értekezleteken – lehetőséget az eredmények, jó gyakorlatok bemutatására, támogassák a pedagógusokat abban, hogy egymás óráit látogathassák!
4. Folyamatosan kísérjék figyelemmel az olyan pályázati lehetőségeket, melyek a digitális szakmai fejlődést támogatják! A pályázatok koordinálásához rendeljenek felelőst!

**Szempont:** A szakmai fejlődés informális formái

**Szint:** Haladó

### Fejlesztési javaslatok

1. Biztosítsanak lehetőséget a digitális pedagógia iránt elkötelezett kollégáknak, hogy eredményeiket az iskolán belül (a teljes tantestületnek vagy munkaközösségi szinten) minél több fórumon megoszthassák a tantestülettel!
2. Támogassák és értékeljék a pedagógiai innováció iránt elkötelezett pedagógusokat, hogy gyakorlatikat külső fórumokon megjeleníthessék!

## Iskolai digitális kultúra

**Szempont:** Szervezeti kommunikáció

**Szint:** Szakértő

### Fejlesztési javaslatok

2. A tervezett kommunikációs stratégia használatában törekedjenek a tudatosságra – az elérendő cél, célcsoport függvényében igyekezzenek kommunikációs csatornát választani! Vizsgálják felül a kommunikációs stratégiát abból a szempontból, hogy az elérendő célok megfelelőek-e, és a meghatározott beavatkozások az egyes célcsoportok igényeihez illeszkednek-e!

**Szempont:** Digitális énmegjelenítés

**Szint:** Haladó

### Fejlesztési javaslatok

1. A már működő közösségimédia-felületek használatakor szerzett tapasztalatok fényében tervezzék meg a megosztott tartalmak körének bővítését (például: saját készítésű tartalmak, iskolai projektek, versenyek eredményei, az események dokumentációja stb.)!
2. Kérjék fel azokat a pedagógusokat vagy az iskola egyéb szereplőit (pl. diákok, rendszergazda), akiknek feladata az iskola online megjelenítésének tervezése, kivitelezése, karbantartása lesz! Biztosítsák az ehhez szükséges ösztönzőket (például: órakedvezmény, pótlék stb.)!
3. Határozzák meg, hogy az iskolai honlapon/közösségimédia-felületeken milyen információk milyen gyakoriságú frissítéssel jelennek majd meg!

**Szempont:** A digitális tartalmak etikus használata

**Szint:** Belépő

### Fejlesztési javaslatok

1. Készítsenek olyan óravázlatokat, tananyagokat, amelyek a digitális tartalmak szerzői jogainak bemutatását a korosztályi sajátosságok figyelembevételével teszik lehetővé interaktív formában!
3. Készítsenek belső szabályzatot az iskolában használt digitális tartalmak és szoftverek etikus használatáról!

**Szempont:** Szakmai hálózatok és partneri kapcsolatok

**Szint:** Útkereső

### Fejlesztési javaslatok

1. Keressenek egy vagy két olyan együttműködési lehetőséget, amelyet megpróbálnak más iskolával kooperálva sikeresen lebonyolítani (pl.: Digitális Témahét)!

**Szempont:** Digitális tartalmak létrehozása és megosztása (OER)

**Szint:** Belépő

#### Fejlesztési javaslatok

2. Gyűjtsék össze azokat a tananyagtartalmakat, amelyeket a tantestület tagjai a saját óráikhoz készítettek! Rendszerzést követően tegyék elérhetővé az összegyűjtött anyagokat a tantestületen belül!
3. Biztosítsák a lehetőséget, hogy az iskola belső hálózatán a tantestület által készített tananyagtartalmak elérhetőek legyenek!

## Infrastruktúra

**Szempont:** A digitális eszközpark fejlesztése és beszerzése

**Szint:** Belépő

### Fejlesztési javaslatok

1. Az igények ismeretében tervezzék meg az iskola eszközparkjának egységes felszerelését, a tervek térjenek ki a garanciális és technikai támogatást jelentő szolgáltatásokra!
2. Határozzák meg a digitális eszközpark fejlesztési lépéseinek fontossági sorrendjét!
3. Az eszközpark fejlesztésének tervezésekor vegyék figyelembe (költségoldalon is) a későbbi leselejtezés környezettudatos feltételeinek biztosítását!

**Szempont:** Tanulási terek (fizikai és virtuális környezet)

**Szint:** Útkereső

### Fejlesztési javaslatok

1. A Digitális Fejlesztési Terv alapján folytassák a tantermek felszerelését, digitális fejlesztését! A fejlesztés célja, hogy a tantermek többségében legyen elérhető a projektor, a hálózat, és legyen lehetőség IKT-eszközöket igénylő tanóra megtartására.
2. Mérjék fel, hogy vannak-e a tantestületben olyan speciális igények, amelyeket bizonyos tantermek felszereltségénél figyelembe kell venni (Például: más-más gépeket, tableteket, vagy éppen hibrid számítógépeket igényelhet egy nyelvi, illetve egy természettudományos szaktanterem.)!
3. Alakítsák ki annak lehetőségét, hogy a tantermek többségében lehessen tanári számítógépet, laptopot használni. Legyen megoldott a tanári gép képernyő kivetítése!
4. Biztosítsák, hogy az iskola közösségi tereiben az iskola tanárai mellett a tanulók számára is használhatók legyenek az IKT-eszközök!
5. Hívjanak külső szakértőt, vagy kérjenek fel az iskolában egy, a téma iránt érdeklődő pedagógust, hogy mutassa be, milyen virtuális tanulási terek léteznek!

**Szempont:** Hálózati infrastruktúra

**Szint:** Szakértő

### Fejlesztési javaslatok

1. A Digitális Fejlesztési Tervben leírtak szerint végezzék el a teljes iskolát lefedő, az iskola összes tanulója és tanára számára elérhető, nagysebességű vezeték és vezeték nélküli internetelérést biztosító hálózat kiépítését!

**Szempont:** A digitális eszközpark működtetése

**Szint:** Haladó

#### Fejlesztési javaslatok

1. A felmerült igények, tapasztalatok fényében dolgozzanak ki egy olyan eljárásrendet, amely biztosítja, hogy szükség esetén gyors, megbízható segítséget kaphasson az intézmény a digitális eszközparkjának üzemeltetése kapcsán felmerülő eseti problémák, leállások kezelésében!

**Szempont:** Szabályzatok, biztonság és adatvédelem

**Szint:** Útkereső

#### Fejlesztési javaslatok

2. Az infrastruktúrára, biztonságra és adatvédelemre vonatkozó szabályzat tartalmát az iskola ismertesse meg a munkatársakkal, diákokkal, szülőkkel és a fenntartóval!
3. Emeljék be az iskolai dokumentumokba a teljes informatikai infrastruktúra működésére vonatkozó szabályozást! A szabályozás terjedjen ki a biztonságos internethasználatra, az adatvédelemre, valamint az informatikai biztonságra is!
5. Biztosítsák az iskolában használt valamennyi digitális eszköz vírusvédelmét!

**Szempont:** Digitális eszközpark biztosítása

**Szint:** Haladó

#### Fejlesztési javaslatok

1. A Digitális Fejlesztési Tervnek megfelelően biztosítsák a tanulási terek felszerelését a tantárgyak tanításához illeszkedő IKT-eszközökkel (pl.: kivetítési lehetőség, számítógép, hálózat, tablet, 3D-nyomtató, robotok, dataloggerek, mikrovezérlők). Az alapszintű technológia használata legyen általános az intézményben, terjedjen ki minden tantárgyra és a digitális eszközpark egyéb elemei (például: tablet, 3D-nyomtató, robotok, dataloggerek, mikrovezérlők stb.) támogassák akár a kiscsoportos használatot is!
2. Tűzzék ki célul, hogy az iskolában minden pedagógus rendelkezzen saját, kizárólagos használatú számítógéppel. Az eddigi tapasztalatok alapján, valamint a már számítógéppel rendelkező pedagógusok visszajelzéseit figyelembe véve keressék meg a pedagógiai hasznosulás, valamint a költséghatékonyság ideális közös metszetét!

**Szempont:** Saját informatikai eszközök használata (BYOD, Bring Your Own Device)

**Szint:** Haladó

#### Fejlesztési javaslatok

1. Az iskola tegye lehetővé, hogy a pedagógusok korlátlan saját eszközhasználat mellett a tanulók is teljeskörűen használhassák saját digitális eszközeiket a tanítás-tanulás folyamatában! Álljon rendelkezésre megfelelő hálózati hozzáférés és akár töltési lehetőség mindenki számára!

## 10 A nevelő-oktató munka mennyiségi mutatói

(Az adott fejezethez tartozóan a lentiekben részletezett pontokon felül szükséges kitölteni a kapcsolódó MS Office Forms online űrlapot itt:

<https://forms.office.com/r/q2Z6NaNh4r>)

### 10.1 Kompetenciamérés eredményei

A 2019/2020-as tanévben az intézményben nem volt kompetenciamérés. Adatok nem állnak rendelkezésre.

### 10.2 Idegen nyelvi mérés eredményei

A 2019/2020-as tanévben az intézményben nem volt idegen nyelvi mérés. Adatok nem állnak rendelkezésre.

A 2020/2021-es tanév idegen nyelvi mérésének eredményei a következők intézményünkben:

6. évfolyam						
Mérési azonosító	I. Olvasott szöveg értése (20 pont)		II. Hallott szöveg értése (20 pont)		Összesen	
	Elért pontszám	Elért %	Elért pontszám	Elért %	Elért pontszám	Elért %
H384-P114	14	93,33	15	100,00	29	96,67%
B639-Q773	10	66,67	9	60,00	19	63,33%
U532-X832	5	33,33	5	33,33	10	33,33%
T834-R115	6	40,00	10	66,67	16	53,33%
G525-U843	5	33,33	5	33,33	10	33,33%
X239-G176	4	26,67	8	53,33	12	40,00%
S329-S264	9	60,00	7	46,67	16	53,33%
X999-O614	5	33,33	9	60,00	14	46,67%
O686-S483	6	40,00	10	66,67	16	53,33%
E884-W327	10	66,67	10	66,67	20	66,67%
N659-L473	13	86,67	14	93,33	27	90,00%
S169-S112	7	46,67	2	13,33	9	30,00%
M265-V458	6	40,00	6	40,00	12	40,00%
W862-J253	2	13,33	7	46,67	9	30,00%
F887-C944	12	80,00	12	80,00	24	80,00%

6. évfolyam						
Mérési azonosító	I. Olvasott szöveg értése (20 pont)		II. Hallott szöveg értése (20 pont)		Összesen	
	Elért pontszám	Elért %	Elért pontszám	Elért %	Elért pontszám	Elért %
D462-P866	11	73,33	10	66,67	21	70,00%
Q923-B818	13	86,67%	14	93,33%	27	90,00%
S388-A870	5	33,33%	8	53,33%	13	43,33%
G113-D773	10	66,67%	8	53,33%	18	60,00%
Q535-C786	4	26,67%	9	60,00%	13	43,33%
N345-O953	7	46,67%	5	33,33%	12	40,00%
A361-G995	15	100,00%	15	100,00%	30	100,00%
C133-J993	13	86,67%	13	86,67%	26	86,67%
S662-P966	5	33,33%	14	93,33%	19	63,33%
B181-B598	14	93,33%	14	93,33%	28	93,33%
C422-F314	7	46,67%	5	33,33%	12	40,00%
T765-J612	6	40,00%	11	73,33%	17	56,67%
A713-H920	2	13,33%	11	73,33%	13	43,33%
V753-N187	2	13,33%	6	40,00%	8	26,67%
B954-C586	12	80,00%	11	73,33%	23	76,67%
T114-C414	9	60,00%	11	73,33%	20	66,67%
S144-P778	12	80,00%	13	86,67%	25	83,33%
X445-E343	8	53,33%	11	73,33%	19	63,33%

Idegen nyelvi kompetenciamérés eredményei, Hernádi Általános Iskola 6. évfolyam, 2021.

A 6. évfolyamon a 6.a osztályban a csoportátlag 55 %, a 6. b osztályban pedig 63,33 %. Sajnos nagyon sok gyenge képességű tanuló van ezekben az osztályokban, és ezt az idegen nyelvi mérés is tükrözi.

8. évfolyam						
Mérési azonosító	I. Olvasott szöveg értése (15 pont)		II. Hallott szöveg értése (15 pont)		Összesen	
	Elért pontszám	Elért %	Elért pontszám	Elért %	Elért pontszám	Elért %
R144-F123	7	35,00%	8	40,00%	15	37,50%



8. évfolyam						
Mérési azonosító	I. Olvasott szöveg értése (15 pont)		II. Hallott szöveg értése (15 pont)		Összesen	
	Elért pontszám	Elért %	Elért pontszám	Elért %	Elért pontszám	Elért %
U684-N262	16	80,00%	18	90,00%	34	85,00%
P374-U193	19	95,00%	18	90,00%	37	92,50%
U639-M672	7	35,00%	11	55,00%	18	45,00%
X539-S592	9	45,00%	10	50,00%	19	47,50%
O229-J851	5	25,00%	10	50,00%	15	37,50%
B146-U750	18	90,00%	19	95,00%	37	92,50%
E766-W764	19	95,00%	20	100,00%	39	97,50%
E448-H659	6	30,00%	5	25,00%	11	27,50%
S345-G425	15	75,00%	12	60,00%	27	67,50%
X282-K710	20	100,00%	20	100,00%	40	100,00%
M377-E792	6	30,00%	4	20,00%	10	25,00%
X274-G869	12	60,00%	15	75,00%	27	67,50%
D745-O686	19	95,00%	20	100,00%	39	97,50%
E525-K799	6	30,00%	12	60,00%	18	45,00%
V977-H554	19	95,00%	20	100,00%	39	97,50%
V839-P419	12	60,00%	18	90,00%	30	75,00%
K989-S836	6	30,00%	4	20,00%	10	25,00%
V248-M147	12	60,00%	9	45,00%	21	52,50%
F679-V238	7	35,00%	11	55,00%	18	45,00%
P114-V466	8	40,00%	13	65,00%	21	52,50%
O178-B398	15	75,00%	17	85,00%	32	80,00%
T974-M747	19	95,00%	19	95,00%	38	95,00%
V975-C169	18	90,00%	18	90,00%	36	90,00%
U856-J944	15	75,00%	18	90,00%	33	82,50%
R397-K955	7	35,00%	11	55,00%	18	45,00%
R566-G690	14	70,00%	15	75,00%	29	72,50%
K152-I856	8	40,00%	13	65,00%	21	52,50%

8. évfolyam						
Mérési azonosító	I. Olvasott szöveg értése (15 pont)		II. Hallott szöveg értése (15 pont)		Összesen	
	Elért pontszám	Elért %	Elért pontszám	Elért %	Elért pontszám	Elért %
O595-P988	16	80,00%	14	70,00%	30	75,00%
M428-K756	14	70,00%	13	65,00%	27	67,50%
F115-N171	17	85,00%	19	95,00%	36	90,00%
R547-N559	18	90,00%	17	85,00%	35	87,50%
C625-D589	9	45,00%	11	55,00%	20	50,00%
D521-F159	18	90,00%	19	95,00%	37	92,50%
F498-V660	19	95,00%	17	85,00%	36	90,00%
H645-X149	18	90,00%	20	100,00%	38	95,00%
K159-C550	16	80,00%	20	100,00%	36	90,00%
O544-B515	18	90,00%	20	100,00%	38	95,00%
R165-O752	18	90,00%	18	90,00%	36	90,00%

Idegen nyelvi kompetenciamérés eredményei, Hernádi Általános Iskola 8. évfolyam, 2021.

A 8. évfolyamon a 8.a osztályban a csoportátlag 64,33 %, a 8.b osztályban 67,14%, a 8.d osztályban 84,75%. Sajnos több tanulónk hiányzott a mérés napján. A 8.a külön időpontban pótolta, mert a mérés napján ők karanténban voltak.

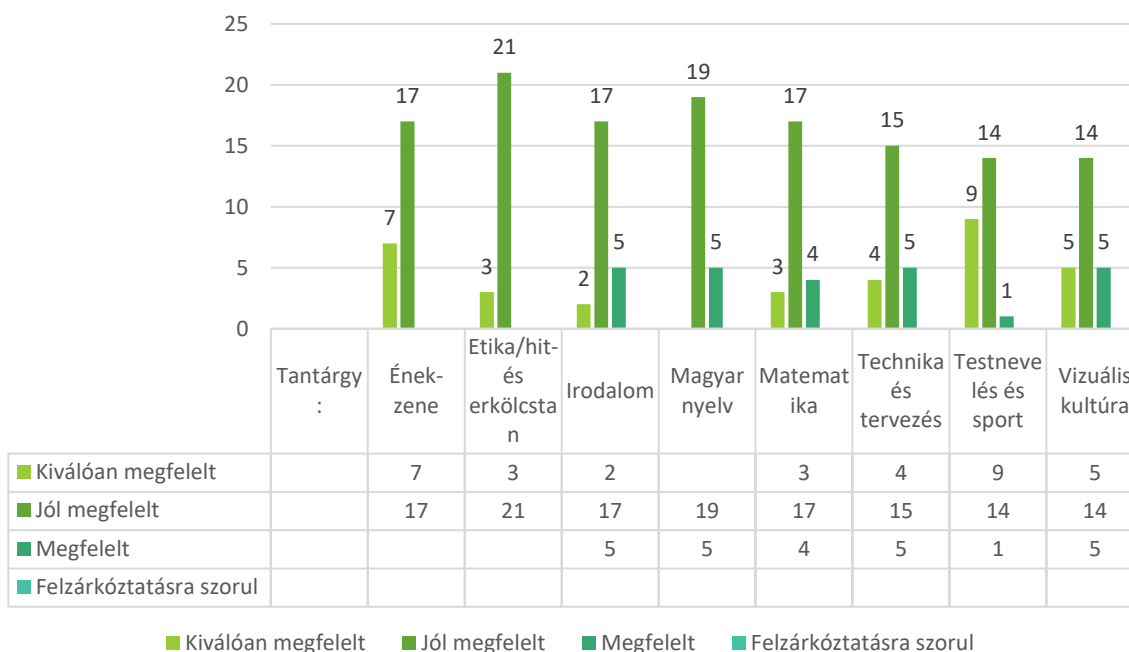
### 10.3 NETFIT mérés eredményeinek kiértékelése

A 2019/2020-as tanévben az intézményben nem fejeződött be a mérés, és ennek feltöltése az intézményben.

### 10.4 Tanév végi eredmények, a tanulmányok alatti vizsgák

(A tanév végi és a tanulmányok alatti vizsgák eredményeinek bemutatása, elemzése, kérjük az első évfolyam év végi eredményeinek kiértékelése is történjen meg.)

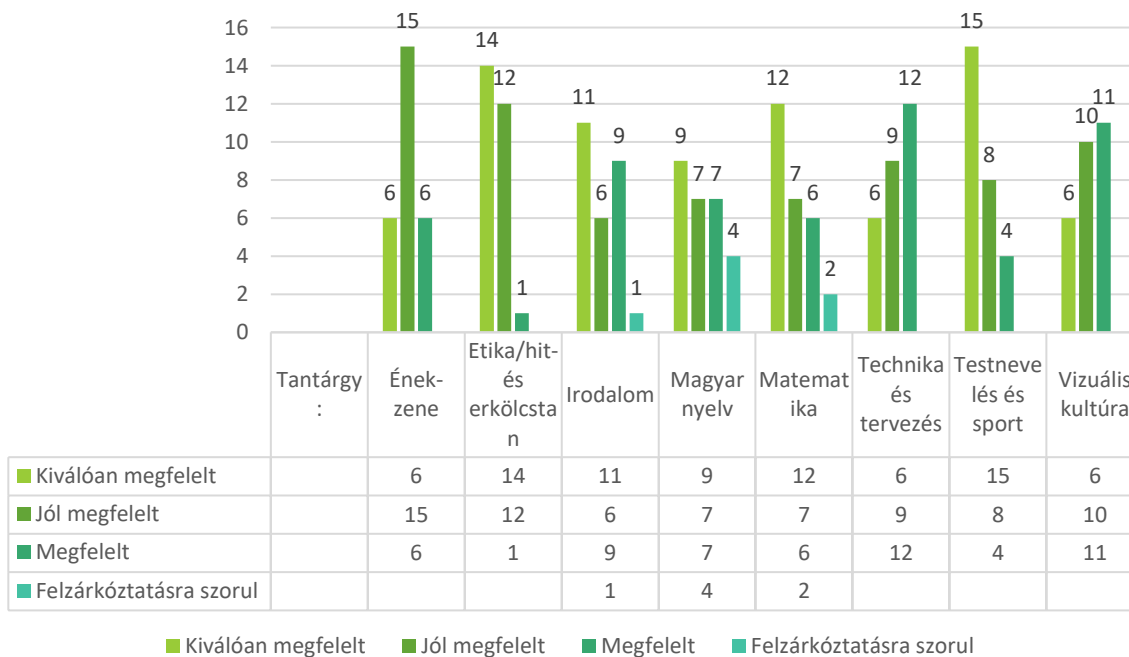
### Az 1 / A tanév végi értékelése, 2021. június 21.



Az 1 / A osztály tanév végi értékelése, Hernádi Általános Iskola, 2021. június 21.

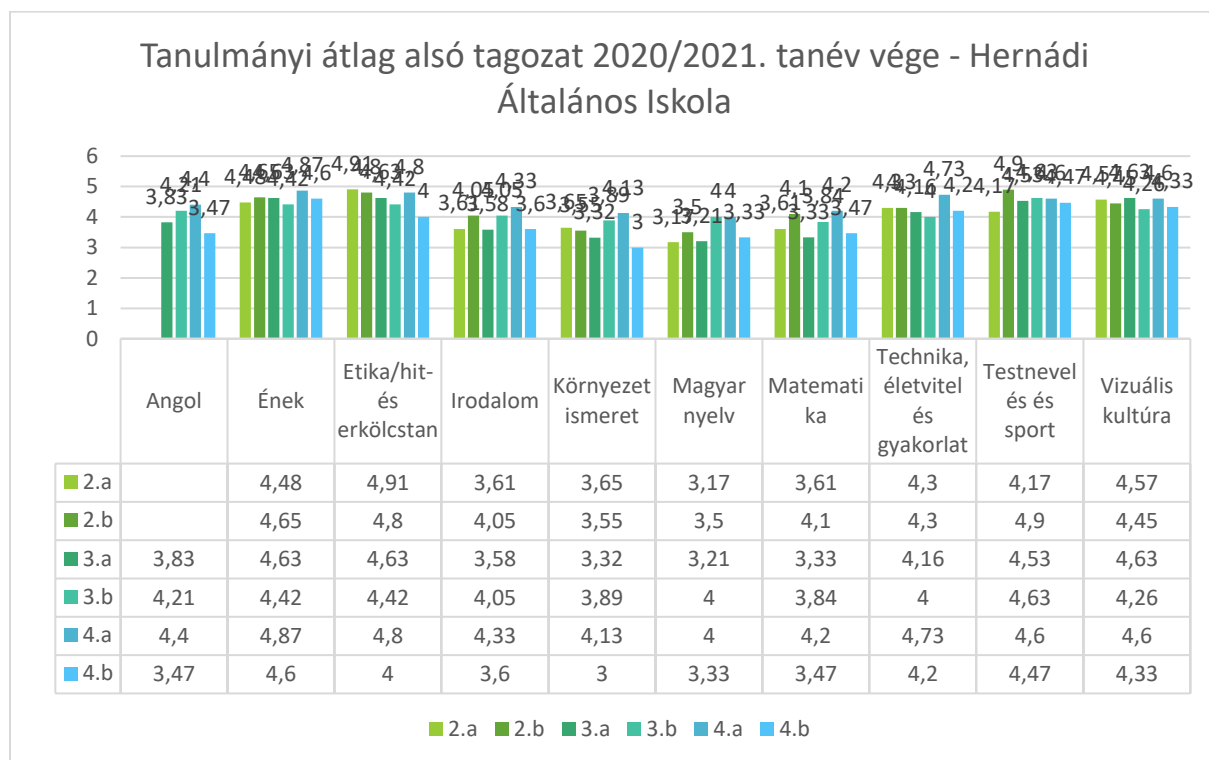
Az 1 / A osztályban a tanulók közül senki sem kapott felzárkóztatásra szorul értékelést a tanév végén. A legtöbben a jól megfelelt értékelést kapták.

### Az 1 / B tanév végi értékelése, 2021. június 21.



Az 1 / B osztály tanév végi értékelése, Hernádi Általános Iskola, 2021. június 21.

Az 1 / B osztályban több volt a kiválóan megfelelt értékelés, de itt vannak, akik felzárkóztatásra szorulnak. Egy tanuló szülői kérésre évet ismételt közülük.



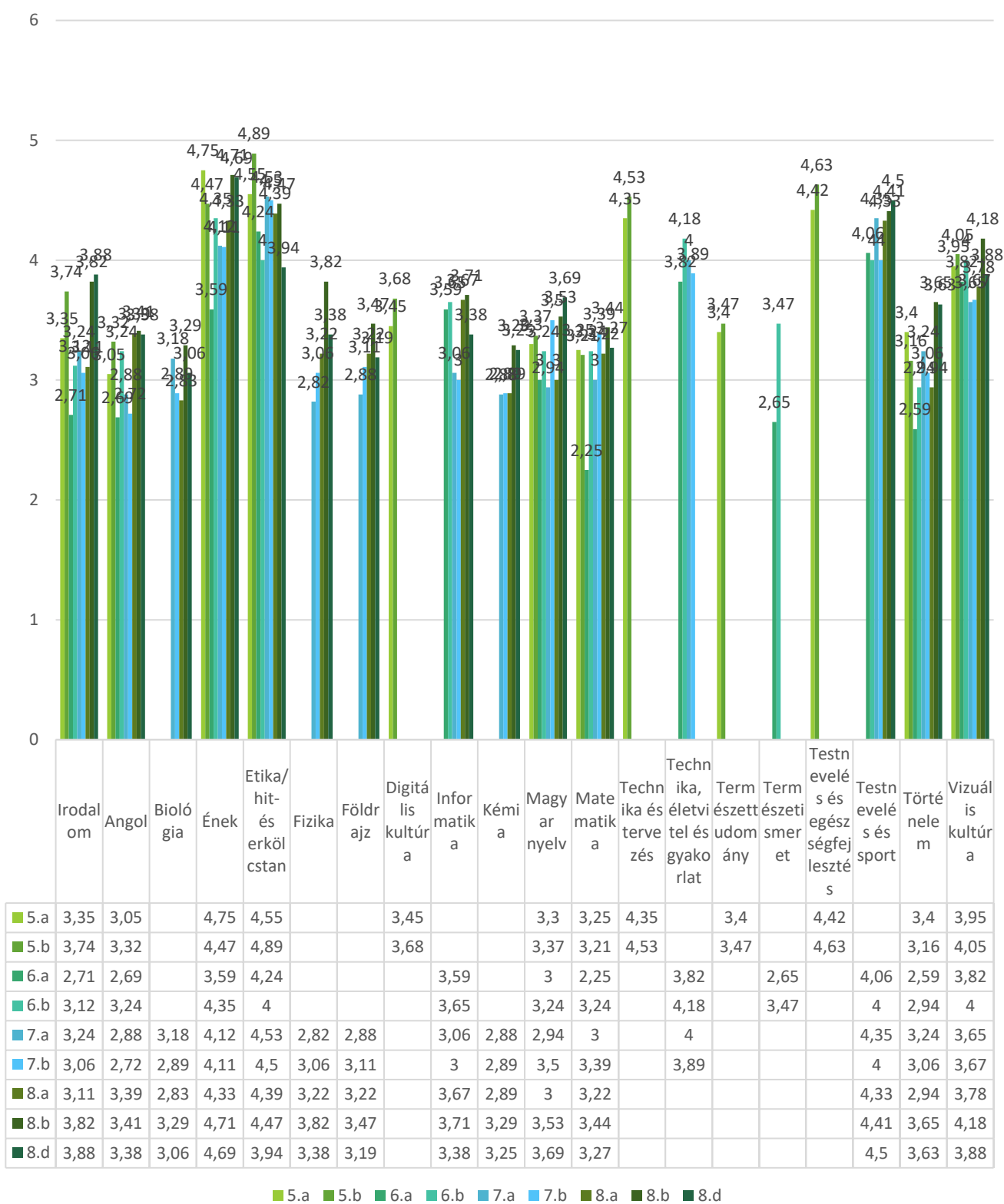
Az alsó tagozat tanulmányi eredménye, Hernádi Általános Iskola, 2021. június 21.

Tanulmányi eredmények-alsó tagozat 2020/2021. tanév vége - Hernádi Általános Iskola						
Tantárgy:	2.a	2.b	3.a	3.b	4.a	4.b
Angol			3,83	4,21	4,4	3,47
Ének	4,48	4,65	4,63	4,42	4,87	4,6
Etika/hit- és erkölcsstan	4,91	4,8	4,63	4,42	4,8	4
Irodalom	3,61	4,05	3,58	4,05	4,33	3,6
Környezetismeret	3,65	3,55	3,32	3,89	4,13	3
Magyar nyelv	3,17	3,5	3,21	4	4	3,33
Matematika	3,61	4,1	3,33	3,84	4,2	3,47
Technika, életvitel és gyakorlat	4,3	4,3	4,16	4	4,73	4,2
Testnevelés és sport	4,17	4,9	4,53	4,63	4,6	4,47
Vizuális kultúra	4,57	4,45	4,63	4,26	4,6	4,33

Az alsó tagozat tanulmányi eredménye, Hernádi Általános Iskola, 2021. június 21.

A 2020/2021-es tanévben az alsó tagozaton a legjobb átlag 4,91, a 2 / A osztályban etika/hit és erkölcsstan tantárgyból született, a leggyengébb átlag 3, ami a 4 / B osztályban környezetismeretből volt.

## Tanulmányi átlag felső tagozat 2020/21. tanév vége - Hernádi Általános Iskola



A felső tagozat tanulmányi eredménye, Hernádi Általános Iskola, 2021. június 21.

Tanulmányi eredmények- felső tagozat 2020/2021. tanév vége - Hernádi Általános Iskola									
Tantárgy:	5.a	5.b	6.a	6.b	7.a	7.b	8.a	8.b	8.d
Irodalom	3,35	3,74	2,71	3,12	3,24	3,06	3,11	3,82	3,88
Angol	3,05	3,32	2,69	3,24	2,88	2,72	3,39	3,41	3,38
Biológia					3,18	2,89	2,83	3,29	3,06
Ének	4,75	4,47	3,59	4,35	4,12	4,11	4,33	4,71	4,69
Etika/hit- és erkölcsan	4,55	4,89	4,24	4	4,53	4,5	4,39	4,47	3,94
Fizika					2,82	3,06	3,22	3,82	3,38
Földrajz					2,88	3,11	3,22	3,47	3,19
Digitális kultúra	3,45	3,68							
Informatika			3,59	3,65	3,06	3	3,67	3,71	3,38
Kémia					2,88	2,89	2,89	3,29	3,25
Magyar nyelv	3,3	3,37	3	3,24	2,94	3,5	3	3,53	3,69
Matematika	3,25	3,21	2,25	3,24	3	3,39	3,22	3,44	3,27
Technika és tervezés	4,35	4,53							
Technika, életvitel és gyakorlat			3,82	4,18	4	3,89			
Természettudomány	3,4	3,47							
Természetismeret			2,65	3,47					
Testnevelés és egészségfejlesztés	4,42	4,63							
Testnevelés és sport			4,06	4	4,35	4	4,33	4,41	4,5
Történelem	3,4	3,16	2,59	2,94	3,24	3,06	2,94	3,65	3,63
Vizuális kultúra	3,95	4,05	3,82	4	3,65	3,67	3,78	4,18	3,88

A felső tagozat tanulmányi eredménye, Hernádi Általános Iskola, 2021. június 21.

A 2020/2021-es tanévben a felső tagozaton a legjobb átlag az 5 / B osztályban 4,89 etika/hit és erkölcsan tantárgyból, a leggyengébb a 6 / A osztályban 2,25 matematikából.

Sajnos több tantárgyból vannak 3 egész alatti osztályátlagok:

- Irodalom 6 / A: 2,71;
- Angol 6 / A: 2,69; 7 / A: 2,88; 7 / B: 2,72;
- Biológia 7 / B: 3,289; 8 / A: 2,83;
- Fizika 7 / A: 2,82;
- Földrajz 7 / A: 2,88;
- Kémia 7 / A: 2,88; 7 / B: 2,89; 8 / A: 2,89;

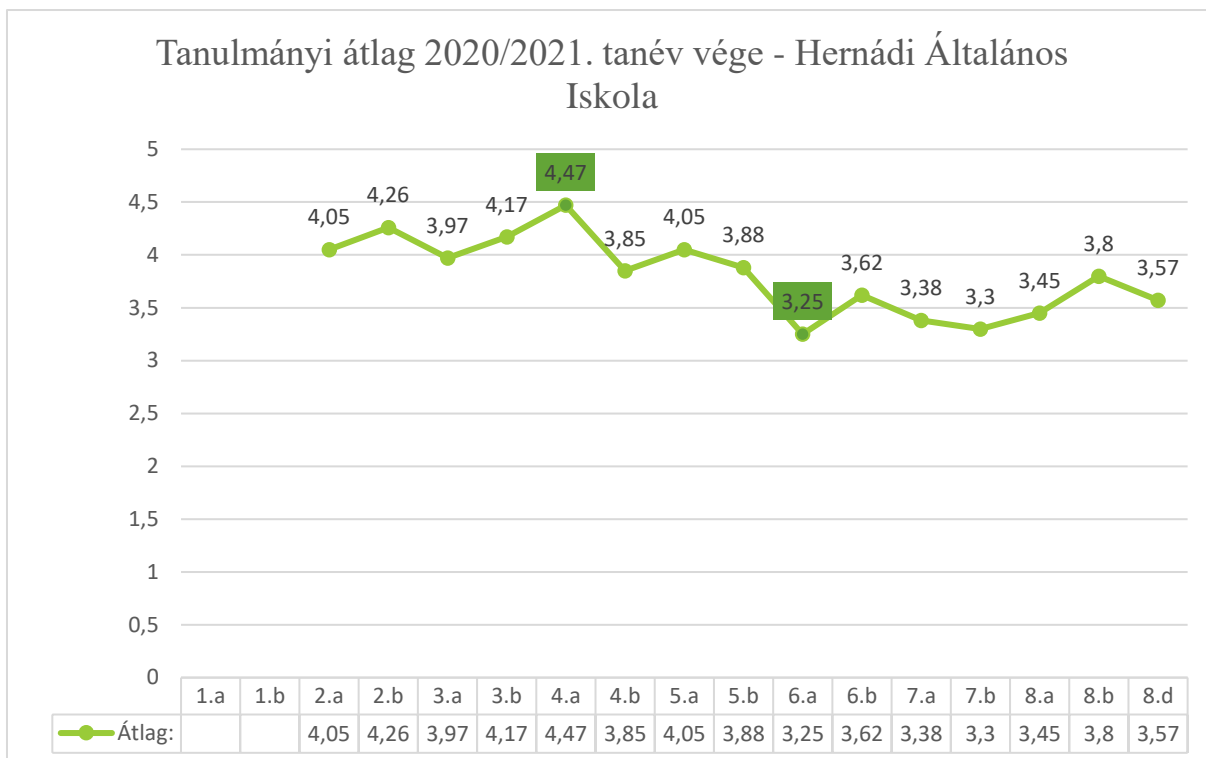
- Magyar nyelv 7 / A: 2,94;
- Matematika 6 / A: 2,25;
- Történelem 6 / A: 2,59; 6 / B: 2,94; 8 / A: 2,94.

Ebben a tanév végi bukások is szerepelnek. A pótvizsga után ezek az eredmények változhatnak.

Sajnos azonban nagyon sok a tantárgyi bukás 37, ez 15 tanulónkat érint. 4 évismétlőnk lesz, atöbbbieknek van lehetőségük javításra. 1 tanuló az első évfolyamon szülői kérésre ismételt.

Tanulmányi átlag		
Osztály:	Átlag:	%
1.a		
1.b		
2.a	4,05	81%
2.b	4,26	85%
3.a	3,97	79%
3.b	4,17	83%
4.a	4,47	89%
4.b	3,85	77%
5.a	4,05	81%
5.b	3,88	78%
6.a	3,25	65%
6.b	3,62	72%
7.a	3,38	68%
7.b	3,3	66%
8.a	3,45	69%
8.b	3,8	76%
8.d	3,57	71%
Iskolaátlag:	3,804667	76%

Tanulmányi átlag, Hernádi Általános Iskola, 2021. június 21.



Tanulmányi átlag, Hernádi Általános Iskola, 2021. június 21.

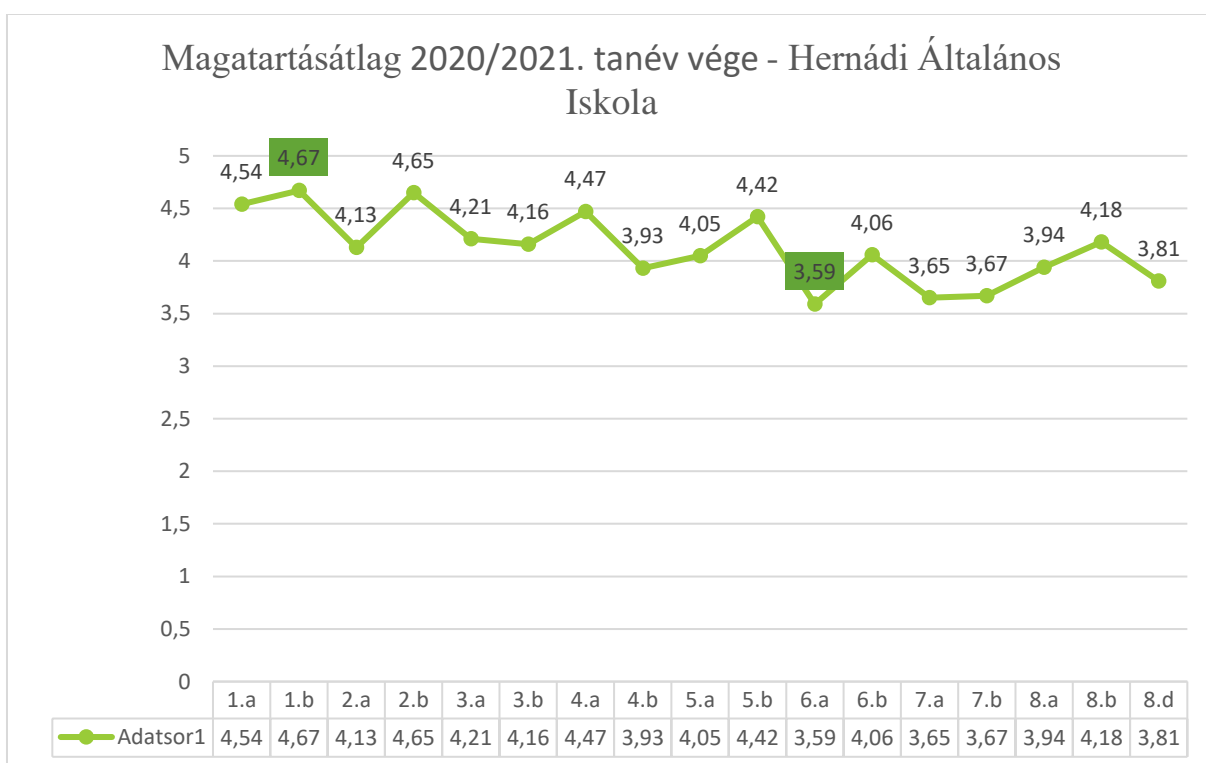
A legjobb tanulmányi a 4 /A osztályban született 4,47; a leggyengébb 3,25 a 6 / A osztályban.

Magatartás átlag		
Osztály:	Átlag:	%
1.a	4,54	91%
1.b	4,67	93%
2.a	4,13	83%
2.b	4,65	93%
3.a	4,21	84%
3.b	4,16	83%
4.a	4,47	89%
4.b	3,93	79%
5.a	4,05	81%
5.b	4,42	88%
6.a	3,59	72%
6.b	4,06	81%
7.a	3,65	73%



Magatartás átlag		
Osztály:	Átlag:	%
7.b	3,67	73%
8.a	3,94	79%
8.b	4,18	84%
8.d	3,81	76%
Iskolaátlag:	4,125294118	82%

Magatartásátlag, Hernádi Általános Iskola, 2021. június 21.



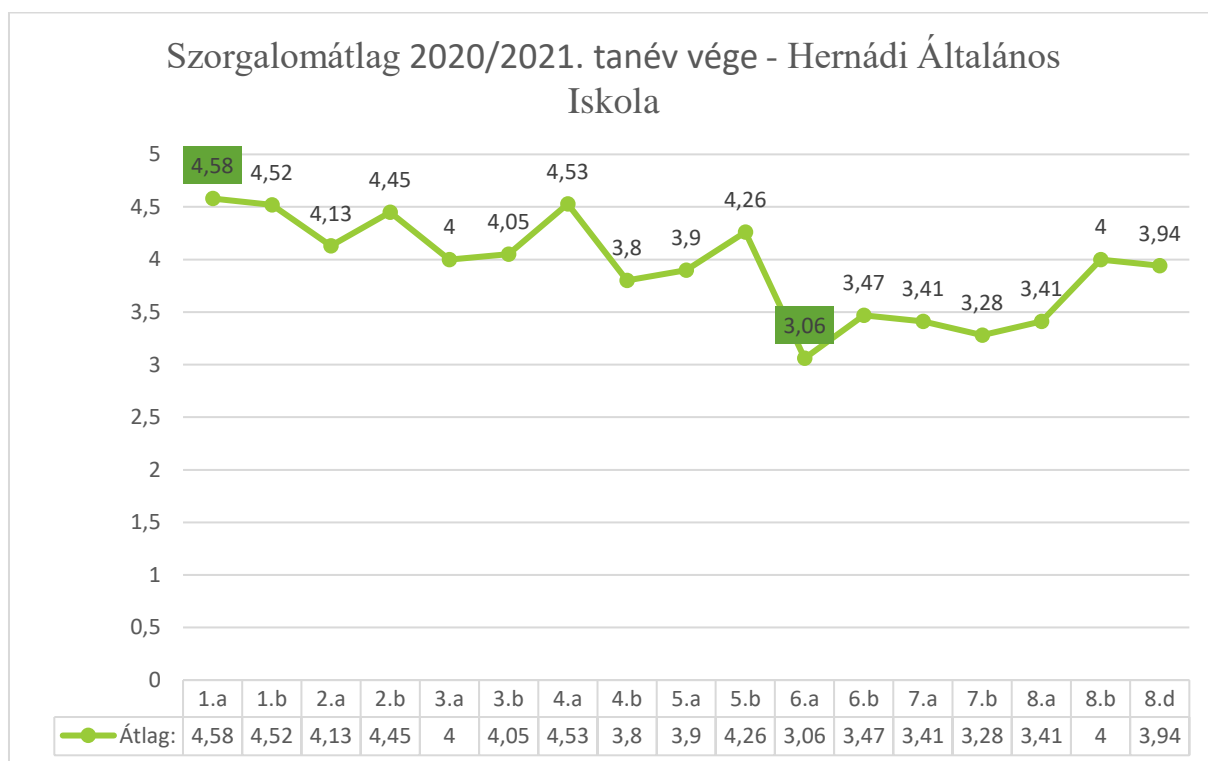
Magatartásátlag, Hernádi Általános Iskola, 2021. június 21.

A legjobb magatartásátlag az 1 / B osztályé 4,67, a leggyengébb a 6 / A osztályé 3,59.

Szorgalom átlag:		
Osztály:	Átlag:	%
1.a	4,58	92%
1.b	4,52	90%
2.a	4,13	83%
2.b	4,45	89%

Szorgalom átlag:		
Osztály:	Átlag:	%
3.a	4	80%
3.b	4,05	81%
4.a	4,53	91%
4.b	3,8	76%
5.a	3,9	78%
5.b	4,26	85%
6.a	3,06	61%
6.b	3,47	69%
7.a	3,41	68%
7.b	3,28	66%
8.a	3,41	68%
8.b	4	80%
8.d	3,94	79%
Iskolaátlag:	3,928824	79%

Szorgalomátlag, Hernádi Általános Iskola, 2021. június 21.



Szorgalomátlag, Hernádi Általános Iskola, 2021. június 21.

A legjobb szorgalomátlag az 1 / A osztályé 4,58; a leggyengébb a 6 / A osztályé 3,06.

A nyolcadik évfolyamon az slőző évek tapasztalatai alapján összetett záróvizsgát szerveztünk januárban. A záróvizsga célja a felvételire való felkészítés. Tanulóink képességeinek fejlesztése a munkaerőpiacon való megfeleléshez. A tanulók kézzel írt önéletrajzot készítenek magyar nyelvből, informatikából europass önéletrajz készül, valamint a ppt, melyben bemutatkoznak, és jövőbeli elképzeléseiket, céljaikat írják le a tanulók. Ezt egy bizottság előtt, melynek tagja az osztályfőnök, a magyar nyelv és irodalom szakos tanár, valamint az intézményvezető kell előadniuk.

Nagyon pozitív tapasztalataink vannak ezzel kapcsolatban. A gyerekek az első félévben készítik, és ezalatt végiggondolják elképzeléseiket. A vizsgához tantárgyi értékelések kapcsolódnak. Minden tanulónak van lehetősége alapos felkészülésre, melyben a szaktanárok támogatják őket. Maga a vizsga a vizsgahelyzet gyakorlására alkalmas.

Név	Eredmény 1	Eredmény 2
Dobos Ferenc Richárd	közepes	3
Dutka Natasa	jeles	5
Fokk Alexa	jeles	5
Gáll Gergely András	közepes	3
Gulyás Szabaszián	elégséges	2
Halmai Viktória	jeles	5
Horváth László Kevin	elégséges	2
Józsa Enikő	jeles	5
Pallaga Pál	jeles	5
Pócs Rebeka	közepes	3
Simó Zsolt	jó	4
Surman Ádám	jeles	5
Szabados Márk	elégséges	2
Szabó Máté Tibor	jó	4
Volecz Gergő Imre	jó	4
Zakariás Henrietta	jeles	5
Balogh Kristóf	jó	4
Daki Csenge Patrícia	jeles	5
Göbolyös Dominik Levente	jó	4
Hajducsek Hajnalka Zsófia	jeles	5
Harmati Kinga Mária	közepes	3

Név	Eredmény 1	Eredmény 2
Jakab Amanda Zsanett	jó	4
Koszorus Ágota	jeles	5
Magna Dominik Gábor	jó	4
Majoros Nóra	jó	4
Nagy Roland Dominik	közepes	3
Rózsahegyí Attila	elégséges	2
Szakács Dániel	közepes	3
Tondora Emese Erzsébet	jeles	5
Tószegi Luca	közepes	3
Tóth Áron	jó	4
Tóth Bianka Mónika	jó	4
Zalabai Réka Nóra	jó	4
Batta Lizett	jó	4
Beliczki Zsolt	jeles	5
Borsos Zsófia	jeles	5
Kaczmarczyk Barnabás	közepes	3
Kovács Vivien	jó	4
Králik Anita	jeles	5
Kupai Noémi	elégséges	2
Pap Kincső	jeles	5
Szabó Alexandra	elégséges	2
Szívós Áron	jó	4
Tolnai Nóra	jeles	5
Tóth Tamás	jó	4
Tóth Zsolt	jó	4
Vetróczky Stefán	jó	4
Zábrádi Benjámín	jó	4
Zambon Matteo	jó	4

Záróvizsga eredmények 8. évfolyam, 2020/2021-es tanév

### 10.5 Versenyeredmények bemutatása

(Kizárólag a mellékelt excel táblázat kitöltése szükséges)

Mely versenyeken indított az intézmény versenyzőt? (Kérjük használja a legördülő listát!)	Hány versenyzőt (fő vagy csapat) indított az intézmény a versenyen?	Amennyiben a versenyző az első tíz hely valamelyikén végzett, hányadik helyezést ért el?	Részesült-e az intézmény versenyzője különdíjban?
Diákolimpia	1 csapat/fő	1	
Diákolimpia	1 csapat/fő	1	
Diákolimpia	1 csapat/fő	2	
Diákolimpia	1 csapat/fő	1	
Diákolimpia	1 csapat/fő	6	

## 11 Egyéb

(az intézmény működése szempontjából az intézményvezető által fontosnak ítélt közlendők)

## 12 Mellékletek

(kötelező mellékletként küldendő a tanévzáró értekezlet jegyzőkönyve, opcionálisan a munkaközösségi beszámolók)

**Jegyzőkönyv**

**Tanévértékelő értekezlet**

**Helyszín:** Hernádi Általános Iskola

**Időpont:** 2021. június 28. 8<sup>00</sup>

**Jelenlévők:** a mellékelt jelenléti ív szerint

1. Napirendi pontok ismertetése, elfogadása
2. Az éves munka értékelése, Ráczné Kocsis Krisztina intézményvezető
3. A tanév során megvalósult programok, versenyek értékelése, Ráczné Kocsis Krisztina intézményvezető
4. A lemorzsolódási mutatókhoz kapcsolódó intézményfejlesztési terv elfogadása
5. Tervezett tantárgyfelosztás megbeszélése
6. A tanévkezdéshez kapcsolódó időpontok egyeztetése
7. Hozzászólások, egyébek

**1. Napirendi pontok ismertetése, elfogadása**

A tantestület a napirendi pontokat elfogadta.

**2. Az éves munka értékelése, Ráczné Kocsis Krisztina intézményvezető**

- A tanév végi statisztikai adatok rövid ismertetése, elemzése értékelve a tanulmányi eredményeket, az osztályokban folyó munkát, a tanulók magatartását, szorgalmát.
- Továbbtanulási mutatók értékelése.

Az éves munka beszámolóját a tantestület elfogadta.

**3. A tanév során megvalósult programok, versenyek értékelése, Ráczné Kocsis Krisztina intézményvezető**

A megvalósult programokról a beszámolót a tantestület elfogadta.

**4. A lemorzsolódási mutatókhoz kapcsolódó intézményfejlesztési terv elfogadása**

Az elkészített intézményfejlesztési tervet a tantestület elfogadta.

**5. Tervezett tantárgyfelosztás megbeszélése**

**6. A tanévkezdéshez kapcsolódó időpontok egyeztetése**

**7. Hozzászólások, egyébek**

Koblencz Andrea javasolta, hogy ne minden gyerekkel írassunk központi felvételit, mert nem minden középiskola kéri ezt.


A nyolcadikos osztályfőnökök azonban elmondták, hogy a gyerekek és a szülők az utolsó pillanatig változtatnak, így ezt nem lehet megtenni.

Hernád, 2021. június 30.

  
Miklósi Lászlóné

hitelesítő





Simári Erzsébet

jegyzőkönyv-vezető

  
Kollárné Krahulecz-Lovász Ildikó

hitelesítő

## Hernádi Általános Iskola - Jelenléti ív - 2021.06.28.

## Tanévértékelő értekezlet

	Név:	Aláírás:
1.	Czang Bernadett	Czang Bernadett
2.	Csimáné Kispál Gyöngyi	Csimáné K. Gyöngyi
3.	Dékány Gyula	Dékány Gyula
4.	dr. Kollár Lászlóné	dr. Kollár Lászlóné
5.	Duhaj Szidónia	Duhaj Szidónia
6.	Forrás Jánosné	Forrás Jánosné
7.	Fritzné Fajth Ágnes	Fritzné Fajth Ágnes
8.	Gál Ilona	Gál Ilona
9.	Gelle Ferencné	Gelle Ferencné
10.	Gyollai Lászlóné	Gyollai Lászlóné
11.	Koblencz Andrea	Koblencz Andrea
12.	Kocsisné Gere Mária	Kocsisné Gere Mária
13.	Kollárné Krahulecz Lovász Ildikó	Kollárné Krahulecz Lovász Ildikó
14.	Kongráczné Opóczy Erzsébet	Kongráczné Opóczy Erzsébet
15.	Kovács Rita	Kovács Rita
16.	Körtvélyesi József	Körtvélyesi József
17.	Miklósi László	Miklósi László
18.	Miklósi Lászlóné	Miklósi Lászlóné
19.	Pál Mária	Pál Mária
20.	Rácz Andrea	Rácz Andrea
21.	Ráczné Kocsis Krisztina	Ráczné Kocsis Krisztina
22.	Radóci-Boncz Nikolett	
23.	Simári Erzsébet	Simári Erzsébet
24.	Somodi Éva	Somodi Éva
25.	Svébisné Komjáti Rozália	Svébisné Komjáti Rozália
26.	Todeschini Ágnes	Todeschini Ágnes
27.	Zsolnainé Szabó Margit Márta	Zsolnainé Szabó Margit Márta